

# ЗАПОВЕД

## НА НАЧАЛНИКА НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

14.02.2020 г.

№ 355

гр. София

---

**ОТНОСНО:** Откриване на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособена площ в МБАЛ – Варна, част от имот, публична държавна собственост, предназначена за разполагане, поддръжка и експлоатиране на телекомуникационно съоръжение.

---

На основание чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост (ЗДС), чл. 13, ал. 5 и чл. 43, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, чл. 8, ал. 3, т. 14 и т. 22 от Правилника за устройството и дейността на Военномедицинска академия (ВМА), и при спазени изисквания на чл. 4, ал. 3 от Вътрешните правила за отдаване под наем на свободни имоти – публична държавна собственост във ВМА, обявени със заповед № 1047/21.06.2019 г. на началника на ВМА, с оглед необходимостта от ефективно стопанисване и управление на имотите, предоставени за управление на ВМА, възможността за реализиране на приходи от отдаването им под наем

### ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на обособена площ от общо 7 (седем) кв.м. - част от имот, публична държавна собственост, предоставен за управление на Военномедицинска академия, находяща се на покрива на 12-ти етаж на сградата на стационарния корпус на МБАЛ-Варна към ВМА, находяща се на адрес: гр. Варна, общ.Варна, обл.Варна, бул. „Христо Смирненски” № 3, с идентификатор 10135.2552.2595.10., по кадастралната карта и кадастрални регистри, одобрени със Заповед РД-18-92/14.10.2008г. на Изпълнителен директор на АГКК, предназначение: Здравно заведение, разположена в поземлен имот, целия с площ 56167 кв.м., с идентификатор 10135.2552.2595, описан в АПДС № 0900 от 11.03.2005г., със следното предназначение: за разполагане, експлоатиране и поддръжка на телекомуникационно съоръжение, предназначено за предоставяне на електронни съобщителни услуги, състоящо се от електронни съобщителни съоръжения и оборудване, при спазване на нормативно установените изисквания.

2. Отдаденият под наем имот не може да се ползва извън предназначението му, да се преотдава под наем или да се ползва съвместно по договор с трети лица, като наемателят е длъжен да не възпрепятства осъществяването на дейностите, за които е предоставен за управление имотът, публична държавна собственост.

3. Наемателят е длъжен да осъществява дейностите по предназначението, за което се отдава под наем обособената площ, при спазване на действащото законодателство, уреждащо отношенията за съответната дейност. В случаите, когато се изисква дейността да се осъществява при спазване на регулаторен и/или

лицензионен режим, наемателят е длъжен да извърши съответната регистрация и да се снабди с всички необходими разрешителни за извършване на дейността.

4. Търгът с тайно наддаване да се проведе на **23.03.2020 г. от 10:30 ч.** в аулата на МБАЛ-Варна, находяща се в гр. Варна, бул. „Христо Смирненски” № 3.

5. Търгът да се проведе при следните условия:

5.1. Предназначение на отдавания под наем имот: за разполагане, експлоатация и поддръжка на телекомуникационно съоръжение (състоящо се от електронни съобщителни съоръжения и оборудване), предназначено за предоставяне на електронно съобщителни услуги.

5.2. Първоначална месечна наемна цена: **302,40 лв. без ДДС.**

5.3. В наемната цена не са включени:

- консумативните разноски, свързани с ползването на наетия имот (вода, електроенергия, интернет, телефон и др.). Те се заплащат отделно и ежемесечно от страна на наемателя, в случай, че ползва такива.

- наемът на движимите вещи (оборудване), в случай, че наемателят ползва такива. В случай, че имотът ще се ползва с налично оборудване, наемът на движимите вещи да се определи след сключването на договора за наем за обособената площ, по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА, съгласно двустранно подписан приемо – предавателен протокол.

5.3.1. Размерът на консумативните разноски за наетия имот за електроенергия да се заплаща от наемателя по показанията на индивидуален измервателен уред, а за вода (в случай, че се ползва такава) по утвърдена от началника на ВМА методика или по показанията на индивидуален измервателен уред.

5.3.2. Размерът на разноските за интернет и телефон (в случай, че наемателят ползва такива) се определя по методики, утвърдени със заповед на началника на ВМА.

5.3.3. Наемателят не дължи заплащане на припадащата се част от разходите за общите части на сградата, където се намира наетата обособена площ.

5.4. Имотът се отдава под наем за срок от 5 (пет) години, считано от датата на влизане в сила на договора за наем. Договорът влиза в сила от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за предаване на наетия имот.

5.4.1. След изтичане на петгодишния срок, въз основа на писмена молба от наемателя до началника на ВМА, адресирана чрез началника на МБАЛ-Варна, договорът може да бъде продължен с двустранно подписано допълнително споразумение (анекс) към договора за нов срок, който заедно с първоначалния не може да надвишава максималния десетгодишен срок по чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост.

5.4.2. Условие за продължаване срока на договора е наемателят да спазва стриктно клаузите на наемния договор, да няма непогасени задължения към ВМА към момента на подаване на молбата и да е заплатил дължимата административна такса.

5.5. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнението на договора за наем:

5.5.1. В 14-дневен срок от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на наемател кандидатът, който е спечелил търга и е определен за наемател, внася гаранционна вноска в размер на два месечни наема без ДДС. Гаранционната вноска обезпечава изпълнението на договора за наем и се внася по следната сметка на ВМА: IBAN: BG 34 BNBG 9661 3300 1506 01 BIC: BNBGBGSD; БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА.

5.5.2. Месечните наемни вноски се заплащат от наемателя авансово за всеки месец, в 15-дневен срок от получаване на месечната фактура, по банкова сметка, посочена в договора за наем. Фактурата се издава до 5-то число на месеца и в двудневен срок от издаването ѝ се изпраща до посочен от наемателя адрес, или се предава лично на негов представител в касата на МБАЛ-Варна на адрес: гр. Варна 9010, бул. „Хр.Смирненски” № 3, или се изпраща на посочен от наемателя електронен адрес, вписан в договора за наем.

5.5.3. Наемателят е длъжен да извършва за своя сметка текущите ремонти в наетия имот и да заплаща ежемесечно и в срок разноските, свързани с ползването на имота (вода, електроенергия, интернет, телефон и др.- само за които ползва), които се заплащат по банкова сметка, посочена в договора за наем, или в брой на касата на МБАЛ-Варна на адрес: гр. Варна 9010, бул. „Хр.Смирненски” № 3.

5.5.4. Спечелилият търга кандидат заплаща еднократно административна такса в размер на 500 (петстотин) лева, съгласно заповед № 178/03.02.2016 г. на началника на ВМА, по банкова сметка на МБАЛ-Варна: SG “Експресбанк”, клон Варна, IBAN BG47 TTBB 9400 3115 0687 92, BIC: TTBBBG22 или в брой на касата на МБАЛ-Варна на адрес: гр. Варна 9010, бул. „Хр.Смирненски” № 3.

5.6. Цената на утвърдената с настоящата заповед тръжна документация е 30 (тридесет) лева с ДДС. Тръжната документация се заплаща по банкова сметка на МБАЛ-Варна: SG “Експресбанк”, клон Варна, IBAN BG47 TTBB 9400 3115 0687 92, BIC: TTBBBG22 или в брой на касата на МБАЛ-Варна на адрес: гр. Варна 9010, бул. „Хр.Смирненски” № 3.

5.6.1. Документацията се получава на място, в касата на МБАЛ-Варна, срещу документ за извършеното плащане, всеки работен ден от 08:30 ч. до 13:00 ч.

5.6.2. Крайният срок за закупуване на тръжната документация е **13:00 ч. на 20.03.2020 г.**

5.7. Оглед на имота може да се извършва след закупуване на тръжни книжа, с предварителна заявка на посочените в т. 5.10. от настоящата заповед телефони, всеки работен ден от **13:00 ч. до 15:00 ч., до 20.03.2020 г.** При извършването на огледа кандидатите или техни упълномощени представители следва да представят следните документи:

- а) документ за самоличност;
- б) копие на документ за закупена тръжна документация;
- в) изрично пълномощно за извършване на оглед на имота (оригинал), подписано от законния представител на кандидата, в случай, че огледът се извършва чрез пълномощник.

5.8. Депозитът за участие в търга е в размер на 10 на сто от началната тръжна месечна наемна цена без ДДС или 30,24 лв. и се внася по следната банкова сметка на ВМА: IBAN: BG34BNBG96613300150601; BIC: BNBGBGSD; БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА,

като в платежното нареждане се посочва като основание: „За участие в търг с тайно наддаване, открит със заповед № ...../.....02.2020 г. на началника на ВМА”.

5.9. Изисквания към кандидатите за участие в търга с тайно наддаване:

5.9.1. Кандидати в търга с тайно наддаване могат да бъдат юридически лица или еднолични търговци, регистрирани по Търговския закон, които отговарят на условията за търга, посочени в настоящата заповед и утвърдената с нея тръжна документация.

5.9.2. „Свързани лица” по смисъла на § 1а, т. 6 от Допълнителните разпоредби на Закона за държавната собственост не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата тръжна процедура.

5.9.3. Не се допускат до участие и разглеждане на ценовите предложения кандидати, за които се установят следните обстоятелства.

а) лицата, които управляват и представляват кандидата по търговска регистрация, са осъждани с влязла в сила присъда;

б) кандидатът е в открито производство по несъстоятелност или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът е преустановил дейността си;

в) кандидатът е в производство по ликвидация;

г) кандидатът има парични задължения към държавата и/или общината, на територията, на която е регистриран, по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията.

д) кандидатът има непогасени задължения към ВМА (в т.ч. към МБАЛ-Варна) към датата на провеждането на търга. Това обстоятелство се установява служебно от комисията за провеждане на търга, чрез документи, издадени от Финансов отдел на ВМА и Финансов сектор на МБАЛ-Варна, които удостоверяват наличието или липсата на неизпълнени финансови задължения на всеки от подалите заявление за участие кандидати.

е) кандидатът има висящ съдебен спор/спорове срещу ВМА (вкл. срещу МБАЛ-Варна) към датата на провеждането на търга. Това обстоятелство се установява с декларация за липса на висящи съдебни спорове с ВМА (по образец), подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник.

5.9.4. Кандидатите в търга - еднолични търговци или юридически лица, следва да притежават валидно разрешение за осъществяване на обществени електронни съобщения, чрез обществена електронна мрежа, издадено по реда на Закона за електронните съобщения, включващо и дейностите по разполагане,

експлоатиране и поддръжка на телекомуникационно съоръжение и оборудване, каквито ще бъдат монтирани върху наестата обособена площ.

За доказване кандидатите прилагат към заявлението заверено копие от издаденото им разрешение.

**5.10.** Определям лица за контакт, информация и извършване на огледите на площите:

- ц.сл. Петър Дечев – служебен телефон: 052/386-310,
- ц.сл. Данчо Генев – служебен телефон: 052/386-288.

**6.** Други специфични условия на търга и към участниците в него.

**6.1.** Монтажът (разполагането) и въвеждането в експлоатация на телекомуникационното съоръжение и оборудване да се осъществи при спазване изискванията на Закона за електронните съобщителни мрежи, и физическата инфраструктура, Закона за устройство на територията, и други относими нормативни актове.

**6.2** Телекомуникационното съоръжение и оборудване, които ще бъдат инсталирани следва да отговарят на българските и европейските стандарти за безопасност, в т.ч. и на здравните изисквания, относно опазването на здравето и живота на хората.

За доказване, наемателят задължително представя в МБАЛ-Варна преди въвеждането в експлоатация на оборудването и съоръженията заверени копия от сертификати и/или друга документация, издадена от компетентните органи.

**6.3.** Всякакви действия, свързани с издаването на скица, виза за проектиране, разрешение за строеж, изготвяне, съгласуване и одобряване на проектна документация от компетентните държавни органи, както и със снабдяването с всички други документи, необходими за законосъобразно изграждане и въвеждане в експлоатация и ползване на телекомуникационните съоръжения и оборудване, съгласно предмета на договора за наем, включително, но не само: подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт № 15), Протокол за установяване годността за ползване на строежа (Протокол № 16), както и подаването, получаването и подписването от името на всички необходими документи във връзка с упражняване на правата по тази точка, получаването на съобщения и уведомления от държавната и от общинската администрация за издаването на заповеди, одобряването на планове, издаването или отказа от издаване на разрешения за строеж, както и всички дейности по и/или във връзка със строителството, монтажа, въвеждането в експлоатация и поддръжката на телекомуникационното съоръжение, се извършват от **НАЕМАТЕЛЯ** и са за негова сметка.

**6.4.** **НАЕМАТЕЛЯТ** се задължава при инсталирането, експлоатацията и поддръжката на съоръженията и оборудването да спазва всички строителни, технически, хигиенни, противопожарни и други свързани с безопасността изисквания и нормативи, установени с нормативни актове.

**6.5.** **ВМА (МБАЛ-Варна)** не осъществява охрана и не носи отговорност за посегателства/нерегламентиран достъп, извършени срещу телекомуникационното

съоръжение, монтирано върху наетата обособена площ по време на действие на сключения договор за наем.

6.6. Допуска се ползването на наетата обособена площ с обща площ 7 кв.м. да бъде разпределено на до 3(три) места на покривното пространство, което подробно се уреща в договора за наем.

Със заявлението за участие в търга, кандидатът представя скица(схема) на разпределението на площта.

6.7. Наемателят монтира за своя сметка индивидуален измервателен уред (с валидна метрологична заверка) за отчитане на потребената електрическа енергия в определена от МБАЛ-Варна точка за достъп (присъединяване).

6.8. Наемателят изгражда за своя сметка електрозахранващата кабелна линия от точката за достъп до телекомуникационното съоръжение.

6.9. НАЕМАТЕЛЯТ предоставя на МБАЛ-Варна списък с лицата, които ще осъществяват достъп до наетите обекти.

6.10. Наемателят е длъжен да съгласува с МБАЛ-Варна проектната документация на телекомуникационното съоръжение, както и да представи заверени копия от издадените му разрешения за строеж, Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт № 15), и Протокол за установяване годността за ползване на строежа (Протокол № 16), и др. проектна и строителна документация, поискана от МБАЛ-Варна.

7.Окомплектоване и подаване на заявленията за участие:

7.1.Кандидатите подават заявление за участие в търга (по образец), придружено с изискуемите документи, посочени в настоящата заповед и утвърдената тръжна документация, и писмено ценово предложение (предлагана месечна наемна цена без ДДС).

7.2.Кандидатът или упълномощен от него представител подава заявлението за участие в търга, в запечатан непрозрачен плик лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. Върху плика се поставя надпис: „За участие в обявен със заповед №..... търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособена площ - част от имот, публична държавна собственост, находяща се в МБАЛ – Варна”.

7.3.Предлаганата месечна наемна цена (по образец) се поставя в отделен малък запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”, поставен в плика със заявлението за участие и другите изискуеми документи, съгласно тръжните условия.

7.4.Заявленията за участие в търга се подават в регистратура за неклассифицирана информация(явно деловодство) на МБАЛ-Варна, находяща се на етаж 2, в административно-стопански блок в сградата на МБАЛ-Варна на адрес: гр. Варна, бул. „Христо Смирненски” № 3.

7.5.Срокът за подаване на заявления за участие в търга с тайно наддаване е до 16:00 ч. на 20.03.2020 г.

7.5.1. Изпратените по пощата заявления за участие в търга се считат за валидни в случай, че са получени в регистратурата за неклассифицирана



информация на МБАЛ-Варна до началния час за провеждане на търга и при условие, че пощенското клеймо в станцията на подаване носи дата не по-късна от посочената в т.7.5. крайна дата за подаване на заявленията.

7.5.2. Отговорността за своевременното подаване и получаване на заявленията за участие е на кандидатите.

7.6. При приемане на заявлението за участие в деловодството на МБАЛ-Варна, върху големия плик се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

7.7. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или такива, които са в непечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

8. Търгът с тайно наддаване да се проведе по реда на глава V от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

8.1. Търгът с тайно наддаване може да се проведе в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

8.2. Кандидатите за участие в търга или техни упълномощени представители с нотариално заверено пълномощно могат да присъстват на отварянето и разглеждането на ценовите предложения от комисията.

8.3. Търгът с тайно наддаване приключва със заповед на началника на ВМА, с която се определя спечелилият търга кандидат, наемната цена и условията на плащането.

8.4. Въз основа на заповедта по т. 8.3 се сключва договор за наем, съгласно проекта на договора, утвърден с настоящата заповед.

9. Кандидатите представят следните документи за участие в търга:

9.1. Заявление за участие в търга, подписано и подпечатано от представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 1 от утвърдената тръжна документация);

9.2. Предложение за месечна наемна цена, подписано и подпечатано от представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 2 от утвърдената тръжна документация).

9.2.1. Ценовото предложение се поставя в малък запечатан непрозрачен плик, поставен в плика със заявлението и другите изискуеми документи.

9.2.2. Не се допуска посочване на предлаганата месечна наемна цена в някой от документите извън малкия запечатан и непрозрачен плик.

9.2.3. При наличие на цена извън малкия запечатан и непрозрачен плик кандидатът се отстранява от участие в търга и ценовото му предложение не се разглежда и не се класира.

9.3. Декларация за ЕИК/БУЛСТАТ (свободен текст), подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник, или заверено копие на документ за регистрация по Търговския закон или регистрация по БУЛСТАТ;

9.4. Валидно разрешение за осъществяване на телекомуникационни услуги, издадено от съответния компетентен орган – заверено копие;

9.5. Декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3 от утвърдената тръжна документация), подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник;

9.6. Декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т. 5.9.2. и т. 5.9.3. от настоящата заповед (образец 5 от утвърдената тръжна документация). Декларацията се представя поотделно от законните представители на кандидата, съгласно търговската му регистрация, подписана и подпечатана лично от всеки един от тях;

9.7. Декларация за направен оглед на имота, подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 6 от утвърдената тръжна документация);

9.8. Декларация за липса на висящи спорове с Военномедицинска академия (вкл. с МБАЛ-Варна), подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 7 от утвърдената тръжна документация);

9.9. Документ за внесен депозит за участие в търга – оригинал;

9.10. Заверено копие на документ за закупена тръжна документация;

9.11. Нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) на лицето, подписало документите за участие в търга, в случай, че то няма представителна власт по документ за регистрация (*ако е приложимо*);

9.12. Административни сведения за кандидата, подписани и подпечатани от представляващия кандидата или негов пълномощник, в които задължително се посочва банкова сметка за връщане на депозита за участие в търга (образец 4 от утвърдената тръжна документация);

9.13. Скица(схема) на разпределението на наетата обособена площ;

9.14. Списък на всички приложения към заявлението документи (свободен текст), подписан и подпечатан от представляващия кандидата или негов пълномощник.

10. Повторен търг да се проведе в едномесечен срок при условията на чл. 45, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост в случай, че не е подадено нито едно заявление, или всички подадени заявления не отговарят на предварително обявените условия.

11. Подробна информация, необходима за осигуряване на добросъвестно и прозрачно обработване на лични данни и осигуряване на достъп до лични данни, се съдържа в раздел IX. „Други указания” от утвърдените с настоящата заповед Условия за участие в търг и изисквания към кандидатите.

12. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:

12.1. Обява;

12.2. Условия за участие в търг и изисквания към кандидатите;

12.3. Образец на заявление за участие в търг с тайно наддаване (образец 1);

12.4. Образец на предложение за месечна наемна цена (образец 2);



- 12.5. Образец на декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3);
- 12.6. Образец на административни сведения (образец 4);
- 12.7. Образец на декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т.5.9.2 и т. 5.9.3. от настоящата заповед (образец 5);
- 12.8. Образец на декларация за направен оглед (образец 6);
- 12.9. Образец на декларация за липса на висящи спорове с Военномедицинска академия (вкл.МБАЛ-Варна) (образец 7);
- 12.10. Проект на договор за наем.
13. Назначавам комисия за провеждане на търг с тайно наддаване в състав:

*заличено, съгласно чл. 59 от ЗЗЛД*

**13.1.** Протоколът от работата на комисията да ми бъде представен за утвърждаване в 7 дневен срок от датата на провеждане на търга.

14. Условията на търга, определени с настоящата заповед, да се публикуват поне в два национални ежедневника, както и на електронната страница на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“, най-малко 30 дни преди крайния срок за подаване на заявленията.

15. Неразделна част от настоящата заповед е утвърдената с нея тръжна документация.

16. Извлечение от настоящата заповед да се обяви в 3-дневен срок от издаването ѝ на видно място в сградата на МБАЛ-Варна.

17. Началникът на Отдел по медицинска и компютърна техника и комуникационни системи да организира обявяването на настоящата заповед (без състава на комисията по т.13) на електронната страница на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“.

С настоящата заповед да бъдат запознати длъжностните лица, посочени в нея и началника на МБАЛ-Варна, за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на полк. проф. Ивайло  
Въжаров, д.м. – началник на МБАЛ-Варна.

**НАЧАЛНИК НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ**

**ГЕНЕРАЛ – МАЙОР I**

*Заличено, съгласно чл. 59 от ЗЗЛД*

**.М.Н.**

