

ЗАПОВЕД**НА НАЧАЛНИКА НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ**

24.11.2020 г.

№ 2187

гр. София

СЪДЪРЖАНИЕ: Относно откриване на повторен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособена площ в МБАЛ-София към ВМА, за разполагане на АТМ устройство (банкомат).

На основание чл. 16, ал. 2 и чл. 19, ал. 1 от Закона за държавната собственост (ЗДС), чл. 13, ал. 5, чл. 43, ал. 3 и чл. 44, ал. 1, предложение второ и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ППЗДС), чл. 8, ал. 3, т. 14 и т. 22 от Правилника за устройството и дейността на Военномедицинска академия (ВМА), и във връзка със заповед № 2146/19.11.2020 г. на началника на ВМА относно обявяване за непроведен търг с тайно наддаване, обявен със заповед № 1791/14.10.2020 г. на началника на ВМА

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се проведе повторен търг с тайно наддаване за отдаване под наем, за срок от 3 (три) години, на обособена площ от 2 кв.м., находяща се в Многопрофилна болница за активно лечение-София (МБАЛ-София) към ВМА, централно фоайе, влясно, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски“ № 3. Върху площта се осъществява денонощна охрана и видео наблюдение.

2. Търгът с тайно наддаване да се проведе на 11.12.2020 г. от 10:00 часа в зала № 10 в сградата на ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски“ № 3.

3. Търгът да се проведе при следните условия:

3.1. Предназначение на отдаваната под наем площ: за разполагане на АТМ устройство (банкомат);

– Отдадената под наем площ не може да се ползват извън предназначението ѝ, да се преотдава и да се ползват съвместно по договор с трети лица;

– При ползване на площта наемателят е длъжен да не възпрепятства извършването на дейността на лечебното заведение;

3.2. Първоначална месечна наемна цена: 210,60 лв. без ДДС или 252,72 лв. с ДДС;

3.3. В наемната цена не са включени консумативните разноски (електроенергия и интернет) и такса за охрана. Те се заплащат отделно и ежемесечно от страна на наемателя;

3.3.1. Размерът на консумативните разноски за наемната площ за електроенергия се заплаща от наемателя по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА, или по показанията на съответните измервателни уреди, ако са монтирани такива;

3.3.2. Разходите за охрана и интернет се заплащат от наемателя в размери, определени със заповеди на началника на ВМА;

3.4. Имотът се отдава под наем за срок от 3 (три) години, считано от датата на влизане в сила на договора за наем. Договорът влиза в сила от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за предаване на наетата площ;

3.4.1. След изтичане на тригодишния срок, въз основа на писмено заявление от наемателя до началника на ВМА, договорът може да бъде продължен с двустранно подписано допълнително споразумение (анекс) към договора за нов срок, който заедно с първоначалния не може да надвишава максималния десетгодишен срок по чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост;

3.4.2. Условие за продължаване срока на договора е наемателят да спазва стриктно клаузите на наемния договор, да няма просрочени задължения към ВМА по наемния договор към момента на подаване на заявлението и да е заплатил дължимата административна такса;

3.5. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнението на договора за наем:

3.5.1. В 14-дневен срок от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на наемател кандидатът, който е спечелил търга и е определен за наемател, внася гаранционна вноска в размер на два месечни наема без ДДС;

– Гаранционната вноска обезпечава изпълнението на договора за наем и се внася по сметка на ВМА: IBAN: BG 34 BNBG 9661 3300 1506 01; BIC: BNBGBGSD; БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА;

– Заплатеният депозит се възстановява на наемателя след прекратяване на договора и предаване на имота с приемо-предавателен протокол, при условие, че няма парични задължения по договора за наем;

3.5.2. Месечните наемни вноски се заплащат от наемателя авансово за всеки месец, в 15-дневен срок от получаване на фактура, по банкова сметка, посочена в договора за наем, която се издава до 5-то число на текущия месец;

3.5.3. Наемателят е длъжен да заплаща ежемесечно и в срок консумативните разноси (електроенергия и интернет) и такса за охрана, които се заплащат по банкова сметка на ВМА, посочена в договора за наем;

3.5.4. За просрочени парични задължения по наемния договор се дължи законна лихва, в съответствие с чл. 86 от Закона за задълженията и договорите;

3.5.5. Наемната цена се индексира ежегодно, съгласно годишния процент на инфлация за предходната година (01 януари – 31 декември), отчетен от Националния статистически институт;

– Промяната на наемната цена се извършва с допълнително споразумение към договора. Коригираната наемна цена не може да бъде по-ниска от цената, с която е спечелен търга;

– Индексираната наемна цена влиза в сила от 1 януари на календарната година, в която е подписано допълнителното споразумение;

– Първата индексация по наемната цена се извършва за календарната година, следваща годината на сключване на договора;

3.5.6. Спечелилият търга кандидат заплаща еднократно административна такса в размер на 500 (петстотин) лева, съгласно заповед № 178/03.02.2016 г. на началника на ВМА, по банкова сметка на ВМА: IBAN: BG 43 BNBG

96613100150601; BIC BNBGBGSD; Българска Народна Банка или в брой на касата на ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 2, стая 25;

3.6. Определям цена на утвърдената с настоящата заповед тръжна документация в размер на 30 (тридесет) лева с ДДС. Тръжната документация се заплаща по банкова сметка на ВМА: IBAN: BG 43 BNBG96613100150601; BIC BNBGBGSD; Българска Народна Банка или в брой на касата на ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 2, стая 25;

3.6.1. Документацията се получава на място, в касата на ВМА, срещу документ за извършеното плащане, всеки работен ден от 10:00 ч. до 12:00 ч.;

3.6.2. Крайният срок за закупуване на тръжната документация е 12:00 ч. на 09.12.2020 г. включително;

3.7. Оглед на отдаваната под наем обособена площ може да се извършва след закупуване на тръжни книжа, с предварителна заявка на посочените в т. 3.7.2. от настоящата заповед телефони, всеки работен ден от 13:00 ч. до 15:00 ч., до 09.12.2020 г. включително;

3.7.1. При извършването на огледа кандидатите или техни упълномощени представители следва да представят следните документи:

- а) документ за самоличност;
- б) копие на документ за закупена тръжна документация;
- в) изрично пълномощно за извършване на оглед на имота (оригинал), подписано от законния представител на кандидата, в случай, че огледът се извършва чрез пълномощник;

3.7.2. Определям лица за контакт, информация и извършване на огледи: Николай Петров – служебен телефон: 02/92 25 443, а в негово отсъствие: Радослав Петков – служебен телефон: 02/92 25 100;

3.8. Депозитът за участие в търга е в размер на 10 на сто от началната тръжна месечна наемна цена без ДДС или 21,06 лв. и се внася по банкова сметка на ВМА: IBAN: BG34BNBG96613300150601; BIC: BNBGBGSD; Българска Народна Банка, като в платежното нареждане се посочва като основание: „За участие в търг с тайно наддаване, открит със заповед № от2020 г. на началника на ВМА”.

4. Изисквания към кандидатите за участие в повторния търг с тайно наддаване:

4.1. Кандидати в повторния търг с тайно наддаване могат да бъдат юридически лица, регистрирани по Търговския закон, които са банки по смисъла на Закона за кредитните институции, притежават валиден лиценз за извършване на банкова дейност и отговарят на условията за търга, посочени в настоящата заповед и утвърдената с нея тръжна документация.

4.2. „Свързани лица” по смисъла на § 1а, т. 6 от Допълнителните разпоредби на ЗДС не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата тръжна процедура.

4.3. Не се допускат до участие и разглеждане на ценовите предложения кандидати, за които се установи, че:

- а) са обявени в несъстоятелност или са в открито производство по несъстоятелност;
- б) са в ликвидация;

в) имат парични задължения към държавата и/или общината, на територията, на която е регистриран, по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;

г) имат всякакви съдебно/и производство/производства срещу ВМА;

д) имат просрочени задължения към ВМА по договори за наем към датата на подаване на заявлението за участие в търга. „Просрочени задължения” са парични задължения по договори за наем с ВМА, непогасени след настъпване датата на падежа.

5. Окомплектоване и подаване на заявленията за участие в търга с тайно наддаване:

5.1. Кандидатът или упълномощен от него представител подава заявлението за участие в търга в голям запечатан непрозрачен плик лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

5.1.1. Върху плика задължително се посочва наименование на кандидата, точен адрес за кореспонденция, лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес.

5.1.2. Върху плика се поставя надпис: „За участие в повторен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособена площ в МБАЛ-София към ВМА, за разполагане на АТМ устройство (банкомат)”.

5.2. Предлаганата месечна наемна цена (по образец) се поставя в отделен малък запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”. Малкият плик се поставя в големия плик по т. 5.1. със заявлението за участие и другите изискуеми документи по т. 7 от настоящата заповед.

5.3. Заявленията за участие в търга се подават във входящо деловодство на ВМА, етаж 2, в сградата на ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3.

5.4. Крайният срок за подаване на заявления за участие в търга с тайно наддаване е до 15:00 ч. на 10.12.2020 г. включително.

5.4.1. Заявленията за участие в търга, изпратени по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, трябва да бъдат получени в деловодството на ВМА до крайния срок за подаване на заявления за участие, посочен в т. 5.4.

5.4.2. Отговорността за своевременното подаване и получаване на заявленията за участие е на кандидатите. Заявления, постъпили в деловодството на ВМА след изтичане на крайния срок, се считат за невалидни, с изключение на получените по пощата, при условие, че пощенското клеймо в станцията на подаване носи дата не по-късна от посочената крайна дата за подаване на заявленията и не е настъпил началният час на провеждане на търга.

5.5. При приемане на заявлението за участие в деловодството на ВМА върху големия плик се отбелязват входящият номер, датата и часът на получаването. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.6. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или такива, които са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик.

5.7. Не се приемат и заявления, върху които липсва информация относно наименование и адрес на кандидата.

5.8. обстоятелствата по т.5.6 и т. 5.7. се отбелязват във входящия регистър, а заявленията се връщат на приносителя..

6. Търгът с тайно наддаване да се проведе по реда на глава V от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

6.1. Търгът с тайно наддаване може да се проведе в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

6.2. Лицата, представляващи кандидатите по търговска регистрация или техни представители с нотариално заверено пълномощно могат да присъстват на отварянето и разглеждането на заявленията за участие в търга и ценовите предложения от комисията.

6.3. Не се разглеждат и класират предложения, които:

а) не съдържат оригинален документ за внесен депозит за участие в търга;
б) не съдържат който и да е от документите, посочени в т. 7 от настоящата заповед;

в) предлаганата месечна цена не е поставена в малък, запечатан непрозрачен плик и/или е посочена в някой от документите извън малкия плик.

6.4. Редовно подадените ценови предложения се класират в низходящ ред според размера на предложената цена. На първо място се класира кандидатът, предложил най-висока цена.

6.5. Търгът с тайно наддаване приключва със заповед на началника на ВМА, с която се определя спечелилият търга кандидат, наемната цена и условията на плащането.

6.6. Въз основа на заповедта по т. 6.5 се сключва договор за наем, съгласно проекта на договор, утвърден с настоящата заповед.

7. Кандидатите представят следните документи за участие в търга:

7.1. Заявление за участие в търга, подписано и подпечатано от представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 1 от утвърдената тръжна документация);

7.2. Предложение за месечна наемна цена, подписано и подпечатано от представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 2 от утвърдената тръжна документация);

7.3. Декларация за ЕИК (свободен текст), подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник, или заверено копие на документ за регистрация по Търговския закон;

7.4. Валиден лиценз за банкова дейност, издаден от съответния компетентен орган – заверено копие;

7.5. Декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3 от утвърдената тръжна документация), подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник;

7.6. Декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т. 4.2. и т. 4.3., букви „а”, „б”, „в” и „г” от настоящата заповед (образец 5 от утвърдената тръжна документация), подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник;

7.7. Декларация за направен оглед на имота, подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 6 от утвърдената тръжна документация);

7.8. Документ за внесен депозит за участие в търга – оригинал;

7.9. Документ за закупена тръжна документация - заверено копие;

7.10. Нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) на лицето, подписало документите за участие в търга, в случай, че то няма представителна власт по документ за регистрация (ако е приложимо);

7.11. Административни сведения за кандидата, подписани и подпечатани от представляващия кандидата или негов пълномощник, в които задължително се посочва банкова сметка за връщане на депозита за участие в търга (образец 4 от утвърдената тръжна документация);

7.12. Списък на всички приложения към заявлението документи (свободен текст), подписан и подпечатан от представляващия кандидата или негов пълномощник;

7.13. Обстоятелството по т. 4.3., буква „д” от настоящата заповед се установява служебно от комисията за провеждане на търга, чрез документ, който удостоверява наличието или липсата на просрочени задължения на всеки от подалите заявление за участие кандидати, издаден от служба „Финанси” на ВМА.

8. Подробна информация, необходима за осигуряване на добросъвестно и прозрачно обработване на лични данни и осигуряване на достъп до лични данни, се съдържа в раздел IX. „Други указания” от утвърдените с настоящата заповед Условия за участие в търг и изисквания към кандидатите.

9. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:

9.1. Обява;

9.2. Условия за участие в търг и изисквания към кандидатите;

9.3. Образец на заявление за участие в търг с тайно наддаване (образец 1);

9.4. Образец на предложение за месечна наемна цена (образец 2);

9.5. Образец на декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3);

9.6. Образец на административни сведения (образец 4);

9.7. Образец на декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т. 4.2 и т. 4.3., букви „а”, „б”, „в” и „г” от настоящата заповед (образец 5);

9.8. Образец на декларация за направен оглед (образец 6);

9.9. Проект на договор за наем.

11. Условията на търга, определени с настоящата заповед, да се публикуват поне в два национални ежедневника, както и на електронната страница на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“, най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на заявленията.

12. Неразделна част от настоящата заповед е утвърдената с нея тръжна документация.

13. Извлечение от настоящата заповед да се обяви в 3-дневен срок от издаването ѝ на видно място в сградата на ВМА.

14. Началникът на Служба „Медицинска и компютърна техника и комуникационни системи“ да организира обявяването по т. 13 на електронната страница на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“ и на електронните табла в централното фоайе в сградата на ВМА.

С настоящата заповед да бъдат запознати председателят и членовете на комисията, за сведение и изпълнение.

Изпълнението на заповедта възлагам на назначената комисия.

Контрол по изпълнението на заповедта ще упражнявам лично.

НАЧАЛНИК НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

ГЕНЕРАЛ-МАЙОР ПРОФ.

ВЕНЦИСЛАВ МУТАФЧИЙСКИ, д.м.н.

