

ЗАПОВЕД

НА НАЧАЛНИКА НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

05.04.2022 г.

№ 659

гр. София

СЪДЪРЖАНИЕ: Относно откриване на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имот – обособена площ от покривно пространство, публична държавна собственост, находящ се в МБАЛ Пловдив към ВМА.

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост (ЗДС), чл. 13, ал. 5 и чл. 43, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ППЗДС), чл. 8, ал. 3, т. 14 и т. 22 от Правилника за устройството и дейността на Военномедицинска академия (ВМА), във връзка с докладна записка рег. № ПВ-3-85/12.01.2022 г. на началника на Многопрофилна болница за активно лечение Пловдив (МБАЛ Пловдив) към ВМА, и с оглед необходимостта от ефективно стопанисване и управление на имоти, публична държавна собственост (ИДС), предоставени за управление на ВМА, и получаване на приходи от отдаването им под наем,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имот - обособена площ, ИДС, с площ от 15,00 (петнадесет) кв. м., разположена на покривното пространство на Консултативно-диагностичен блок (КДБ) на МБАЛ Пловдив към ВМА, на адрес: Пловдив, 4000, бул. „Хр. Ботев“ № 81.

1.1. Върху сградите на МБАЛ Пловдив към ВМА се осъществява денонощна физическа охрана и охрана с технически средства.

1.2. Към датата на обявяване на търга върху част от имот - обособена площ от покривно пространство са разположени телекомуникационни съоръжения и оборудване на мобилен оператор.

2. Търгът с тайно наддаване да се проведе на 12.05.2022 г. от 10:00 ч., в киносалона на МБАЛ Пловдив към ВМА, гр. Пловдив 4000, бул. „Христо Ботев“ № 81, етаж 4.

3. Част от имот - обособена площ от покривно пространство се отдава под наем за срок от 3 (три) години, считано от датата на подписване на предавателно-приемателен протокол за предаване на наетата площ.

3.1. Срокът на договора за наем може да бъде удължен, въз основа на писмено заявление от наемателят до началника на ВМА, с двустранно подписано допълнително споразумение към договора. Новият срок, заедно с

първоначалния, не може да надвишава максималния десетгодишен срок по чл. 16, ал. 2 от ЗДС.

3.2. Условие за продължаване срока на договора е наемателят да спазва стриктно клаузите на наемния договор и да е заплатил дължимата административна такса, съгласно заповед на началника на ВМА.

4. Предназначение на част от имот - обособена площ от покривно пространство: за разполагане и експлоатация на телекомуникационни съоръжения и оборудване на мобилен оператор.

4.1. Част от имот - обособена площ от покривно пространство не може да се ползва извън предназначението му, да се преотдава под наем или да се ползва съвместно по договор с трети лица.

4.2. При ползване на част от имот - обособена площ от покривно пространство, наемателят е длъжен да не възпрепятства извършване дейността на МБАЛ Пловдив към ВМА.

4.3. Наемателят е длъжен да осъществява дейността по предназначението на част от имот – обособена част от покривно пространство, при спазване на Закона за електронните съобщения, Закона за електронните съобщителни мрежи и физическата инфраструктура, Закона за устройство на територията, Наредба 21/11.05.2007 г. за правилата за изграждане на мобилни далекосъобщителни мрежи и съоръжения и други относими към извършваната дейност нормативни актове.

5. Началната тръжна месечна наемна цена: 714,00 лв. (седемстотин и четиринадесет лв.) без ДДС или 856,80 лв. (осемстотин петдесет и шест лева и осемдесет стотинки) с ДДС.

5.1. В наемната цена не са включени консумативните разходи за електроенергия и охрана. Те се заплащат ежемесечно, отделно от дължимата наемна цена.

5.1.1. Размерът на дължимите разходи за електроенергия се определя по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА, или по показанията на съответните измервателни уреди, ако са монтирани такива.

5.1.2. Размерът на разходите за охрана се определят по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА.

6. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнението на договора за наем:

6.1. В 14-дневен срок от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на наемател кандидатът, който е спечелил търга и е определен за наемател, да внесе гаранционна вноска в размер на два месечни наема без ДДС.

а) Гаранционната вноска обезпечава изпълнението на договора за наем и се внася по сметка на ВМА:

IBAN: BG34BNBG96613300150601;

BIC: BNBGBGSD;

Българска Народна Банка.

б) Заплатената гаранционна вноска се възстановява на наемателя след прекратяване на договора и предаване на наетата площ с приемо-предавателен протокол, при условие, че няма парични задължения и/или неустойки по договора за наем.

6.2. Месечната наемна вноска се заплаща от наемателя авансово за всеки месец, в 15-дневен срок от получаване на фактура, издадена до 5-то число на текущия месец, по банкова сметка, посочена в договора за наем или в брой на място в касата на МБАЛ Пловдив към ВМА.

а) Месечната наемна цена се индексира ежегодно, при условията, посочени в проекта на договора за наем.

6.3. Наемателят е длъжен да заплаща ежемесечно и в срок разходите за електроенергия и охрана по банкова сметка, посочена в договора за наем или в брой на място в касата на МБАЛ Пловдив към ВМА.

6.4. Преди сключване на договора за наем, спечелилият търга кандидат заплаща еднократно административна такса в размер на 500,00 лв. (петстотин лева), съгласно заповед № 178/03.02.2016 г. на началника на ВМА, по банкова сметка на МБАЛ Пловдив към ВМА:

IBAN: BG68UNCR75273154633601

BIC UNCRBGSF

УниКредит Булбанк АД

или в брой на място в касата на МБАЛ Пловдив към ВМА, на адрес: гр. Пловдив, 4000, бул. „Христо Ботев” № 81, етаж 1, стая № 16.

7. Цената на утвърдената с настоящата заповед тръжна документация да е 30,00 лв. (тридесет лева) с ДДС. Тръжната документация да се заплаща по банкова сметка на МБАЛ Пловдив към ВМА:

IBAN: BG68UNCR75273154633601

BIC UNCRBGSF

УниКредит Булбанк АД

или в брой на място в касата на МБАЛ Пловдив към ВМА на адрес: гр. Пловдив, 4000, бул. „Христо Ботев” № 81, етаж 1, стая № 16.

7.1. След заплащането ѝ, документацията се получава в касата на МБАЛ Пловдив към ВМА, срещу документ за извършеното плащане.

7.2. Срокът за закупуване и получаване на тръжната документация е до 11.05.2022 г. включително, всеки работен ден, от 13:00 ч. до 15:00 ч.

8. Оглед на обособената площ може да се извършва след закупуване на тръжната документация, с предварителна заявка на посочените в т. 8.2. от настоящата заповед телефони, всеки работен ден от 13:00 ч. до 15:00 ч., до 11.05.2022 г. включително.

8.1. При извършването на огледа кандидатите или техни упълномощени представители следва да представят следните документи:

а) документ за самоличност;

б) копие на документ за закупена тръжна документация;

в) изрично пълномощно за извършване на оглед на имота (оригинал), подписано от законния представител на кандидата (юридическо лице), в случай, че огледът се извършва чрез пълномощник.

8.2. Определям лица за контакт, информация и извършване на огледи: Мария Белева – служебен телефон: 032/609850, а в нейно отсъствие: Стефан Тонев – служебен телефон: 032/609820.

9. Депозитът за участие в търга е в размер на 71,40 лв. (седемдесет и един лева и четиридесет стотинки) и се внася по банковата сметка на ВМА:

IBAN: BG34BNBG96613300150601;

BIC: BNBGBGSD;

Българска Народна Банка

като в платежното нареждане се посочва като основание:

„За участие в търг за отдаване под наем на част от имот - обособена площ от покривно пространство за комуникационна точка за инсталиране апаратура на мобилен оператор“.

10. Изисквания към кандидатите за участие в търга с тайно наддаване:

10.1. Кандидати в търга с тайно наддаване могат да бъдат юридически лица, които са регистрирани като търговци, които притежават необходимите документи /разрешения/, лицензи, издадени от съответния национален регулаторен орган, за изпълнение на предвидената дейност и отговарят на условията за търга и утвърдената с настоящата заповед тръжна документация.

10.2. „Свързани лица“ по смисъла на § 1а, т. 6 от Допълнителните разпоредби на ЗДС не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата тръжна процедура.

10.3. Не се допускат до участие и разглеждане на ценовите предложения кандидати, за които се установи, че:

а) са обявени в несъстоятелност или са в открито производство по несъстоятелност;

б) са в ликвидация;

в) имат парични задължения към държавата и/или общината, на територията, на която е регистриран, по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или имат задължения за данъци или вноски за здравно осигуряване;

г) имат висящо/и съдебно/и производство/а срещу ВМА;

д) имат просрочени задължения към ВМА по договори за наем към датата на провеждане на търга.

Кандидатите в търга подават декларация за обстоятелствата по т. 10.2 и 10.3. по образец от тръжната документация, в която отбелязват наличието или отсъствието на обстоятелствата.

11. Други специфични условия.

11.1. Кандидатът, спечелил търга, следва да:

а) извърши за своя сметка всички действия, свързани с придобиването на документи и съгласуването им от компетентните органи за законосъобразно разполагане и експлоатация на телекомуникационните съоръжения, в случай, че такива са необходими;

б) заплаща за своя сметка всички разходи, свързани с извършените от него в наетата площ строително-монтажни работи, както и укрепителни и възстановителни работи, като осигури работници с необходимата правоспособност, квалификация, професионални качества и опит за изпълнение на конкретната работа;

в) предостави на МБАЛ Пловдив към ВМА за съгласуване списък на служителите си, които ще имат достъп до монтираните съоръжения и оборудване и да гарантира, че същите притежават необходимата правоспособност, квалификация и опит за обслужване на съоръженията и оборудването;

г) монтира за своя сметка индивидуален измервателен уред (с валидна метрологична заверка) за отчитане на електрическата енергия в определена от МБАЛ Пловдив към ВМА точка за достъп (присъединяване);

д) изгради за своя сметка електрозахранваща кабелна линия от точката за достъп до телекомуникационните съоръжения;

е) разполагането и въвеждането в експлоатация на телекомуникационните съоръжения и оборудване да се осъществи при спазване изискванията на Закона за електронните съобщения, Закона за електронните съобщителни мрежи и физическата инфраструктура, Закона за устройство на територията, Наредба 21/11.05.2007 г. за правилата за изграждане на мобилни далекосъобщителни мрежи и съоръжения и други относими към извършваната дейност нормативни актове.

Всички дейности следва да се извършват в рамките на работните дни в седмицата /без събота и неделя/ от 8:00 часа до 16:00 часа.

12. Кандидатите представят следните документи за участие в търга:

12.1. Заявление за участие в търга за обявената позиция, подписано и подпечатано от кандидата /представляващия кандидата или негов пълномощник (образец № 1 от утвърдената тръжна документация), придружено с изискуемите документи, посочени в настоящата заповед и утвърдената тръжна документация;

12.2. Писмено ценово предложение за месечна наемна цена без ДДС, подписано и подпечатано от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник (образец № 2 от утвърдената тръжна документация). Ценовото предложение задължително се запечатва в отделен малък непрозрачен плик и се поставя в големия плик по т. 14 от настоящата заповед;

12.3. Декларация за ЕИК (свободен текст) подписана и подпечатана от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник;

12.4. Заверено копие от необходимите разрешения от съответния национален регулаторен орган, за изпълнение на предвидените дейности, в съответствие с предназначението на отдаваната под наем площ;

12.5. Декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем, подписана и подпечатана от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник (образец № 3 от утвърдената тръжна документация);

12.6. Декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т. 10.2. и т.10.3., букви „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“ от настоящата заповед, подписана от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник (образец № 5 от утвърдената тръжна документация);

12.7. Декларация за направен оглед, подписана и подпечатана от кандидата/представляващия кандидата лице или негов пълномощник (образец № 6 от утвърдената тръжна документация);

12.8. Документ за внесен депозит за участие в търга – оригинален платежен документ за внесен депозит, издаден от банката, чрез която е извършен превода. В случаите, когато преводът се извършва чрез електронно (интернет) банкиране, платежният документ се заверява с подпис и печат в съответната банка;

12.9. Документ за закупена тръжна документация – оригинал или заверено копие;

12.10. Нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) на лицето, подписало документите за участие в търга, в случай, че няма представителна власт по документ за регистрация на кандидата (ако е приложимо);

12.11. Административни сведения за кандидата, подписани и подпечатани от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник (образец № 4 от утвърдената тръжна документация);

12.12. Списък на всички приложени към заявлението документи (свободен текст), подписан и подпечатан от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник.

13. Крайният срок за подаване на заявления за участие в търга с тайно наддаване е до 15:00 ч. на 11.05.2022 г.

14. Заявлението за участие и всички изискуеми документи, окомплектовани в голям запечатан непрозрачен плик, се подава лично от кандидата или упълномощен от него представител в „Медицинска канцелария“ (деловодство) на МБАЛ Пловдив към ВМА, на адрес: гр. Пловдив 4000, бул. „Христо Ботев“ № 81, етаж 1, стая № 13, или се изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

14.1. Заявленията за участие, изпратени по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, трябва да бъдат получени в деловодство на МБАЛ Пловдив към ВМА до крайния срок за подаване на заявления за участие по т. 13 от заповедта.

14.2. Отговорността за своевременно подаване и получаване на заявленията за участие е на кандидатите.

14.3. При приемане на заявлението за участие в „Медицинска канцелария“ (деловодство) на МБАЛ Пловдив към ВМА, върху големия плик се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаване на заявлението.

Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

14.4. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или такива, които са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

15. Търгът с тайно наддаване да се проведе по реда на Глава пета от ППЗДС, в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

15.1. Лицата, представляващи кандидатите по търговска регистрация или техни представители с нотариално заверено пълномощно могат да присъстват на отварянето и разглеждането на ценовите предложения от комисията.

15.2. Не се разглеждат и класират заявления за участие, които:

а) не съдържат оригинален документ за внесен депозит за участие в търга;
б) не съдържат който и да е от документите, посочени в т. 12 от настоящата заповед;

в) писменото ценово предложение за месечна наемна цена без ДДС (образец № 2 от утвърдената тръжна документация) не е поставено в отделен малък запечатан непрозрачен плик и/или е посочена цена в някой от документите извън малкия плик.

15.3. Редовно подадените ценови предложения да се класират в низходящ ред според размера на предложената цена. На първо място да се класира кандидатът, предложил най-висока месечна наемна цена. В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, председателя на комисията да обяви резултата, да го впише в протокола и да определи срок за провеждане на явен търг между тези кандидати при условията на чл. 54 от ППЗДС.

15.4. Търгът с тайно наддаване да приключи със издаване на заповед на началника на ВМА, с която се определя спечелилият търга кандидат, наемната цена и условията на плащането ѝ.

15.5. Въз основа на заповедта по 15.4. да се сключи договор за наем, съгласно проект на договор, утвърден с настоящата заповед.

16. При липса на кандидати, повторен търг да се проведе на 13.06.2022 г. от 10:00 ч., в киносалона на МБАЛ Пловдив към ВМА, гр. Пловдив 4000, бул. „Христо Ботев” № 81, етаж 4.

17. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:

17.1. Обява;

17.2. Указания към кандидатите;

17.3. Образец на заявление за участие в търг с тайно наддаване (образец № 1);

17.4. Образец на писмено ценово предложение за месечна наемна цена (образец № 2);

- 17.5. Образец на декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец № 3);
- 17.6. Образец на административни сведения (образец № 4);
- 17.7. Образец на декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т. 10.2. и т. 10.3., букви „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“ от настоящата заповед (образец № 5);
- 17.8. Образец на декларация за направен оглед (образец № 6);
- 17.9. Проект на договор за наем.

18. Назначавам комисия за провеждане на търг с тайно наддаване в състав:

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679

19. В 5-дневен срок от датата на провеждане на търга председателят на комисията да ми представи протокол по чл. 53, ал. 1 от ППЗДС за резултатите от търга и проект на заповед по чл. 55, ал. 1 от ППЗДС.

20. Условието на търга, определени с настоящата заповед, да се публикуват поне в два национални ежедневника, както и на интернет страницата на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“, най-малко 30 дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие.

21. В 3-дневен срок от издаването ѝ началникът на МБАЛ Пловдив към ВМА да организира обявяването на настоящата заповед, без състава на комисията, на видно място в сградата на МБАЛ Пловдив към ВМА.

22. Началникът на служба „Медицинска и компютърна техника и комуникационни системи“ да организира обявяването по т. 20 и т. 21 на

интернет страницата на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС” и на електронните табла в централното фоайе в сградата на ВМА.

23. Началникът на МБАЛ Пловдив към ВМА да връчи на председателя и членовете на комисията копие от заповедта за запознаване и изпълнение.

Изпълнението на заповедта възлагам на председателят и членовете на комисията, за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на началника на МБАЛ Пловдив към ВМА.

НАЧАЛНИК НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

ГЕНЕРАЛ-МАЙОР]

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679