

ЗАПОВЕД

НА НАЧАЛНИКА НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

06.04.2022 г.

№ 669

гр. София

СЪДЪРЖАНИЕ: Относно откриване на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на части от имот - публична държавна собственост, находящи се в МБАЛ-София към Военномедицинска академия, за разполагане на вендинг автомати.

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост (ЗДС), чл. 13, ал. 5 и чл. 43, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ППЗДС), чл. 8, ал. 3, т. 14 и т. 22 от Правилника за устройството и дейността на Военномедицинската академия (ВМА), във връзка с докладна записка рег. № вд-1832/15.03.2022 г. от началника на служба „Планиране, анализ и контрол на материалните и финансови ресурси”, и с оглед необходимостта от ефективно стопанисване и управление на имотите – публична държавна собственост, предоставени за управление на ВМА, както и възможността за реализиране на приходи от отдаването им под наем с цел създаване на условия за осигуряване на ободрителни напитки и вода за персонала и пациентите на ВМА,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем на **общо 32 кв.м**, части от имот – публична държавна собственост, представляващи 16 бр. обособени площи (всяка по 2 кв.м), находящи се в Многопрофилна болница за активно лечение – София (МБАЛ-София) към ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3. Върху обособените площи се осъществява денонощна охрана.

2. Търгът с тайно наддаване да се проведе **на 12.05.2022 г. от 10:00 ч. в зала № 10** в сградата на ВМА, находяща се в гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3.

3. Обособените площи се отдават под наем за срок от 3 (три) години, считано от влизане в сила на договора. Договорът влиза в сила от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

3.1. Срокът на договора може да бъде удължен, въз основа на писмено заявление от наемателя до началника на ВМА, с двустранно подписано допълнително споразумение към договора. Новият срок, заедно с първоначалния, не може да надвишава максималния десетгодишен срок по чл. 16, ал. 2 от ЗДС.

3.2. Условие за продължаване срока на договора е наемателят да спазва стриктно клаузите на наемния договор и да е заплатил административна такса, съгласно заповед № 178/03.02.2016 г. на началника на ВМА.

4. Местоположението на обособените площи, които се отдават под наем, е посочено в Таблица № 1 - приложение към настоящата заповед. По време на действие на договора за наем, при наличие на възможност и по взаимно съгласие на страните, местоположението на площите може да бъде променено, съответно броят на вендинг автоматите да бъде намален с двустранно подписано допълнително споразумение.

5. Предназначение на обособените площи: за разполагане на 16 бр. вендинг автомати, от които: 13 бр. - за кафе и топли напитки и 3 бр. - за безалкохолни напитки и вода.

5.1. Обособените площи не могат да се ползват извън предназначението им, да се преотдават под наем или да се ползват съвместно по договор с трети лица.

5.2. При ползване на обособените площи наемателят е длъжен да не възпрепятства извършването на дейността на лечебното заведение.

6. Началната тръжна месечна наемна цена за общо 32 кв.м. обособени площи (16 бр. по 2 кв.м) е 2 720,00 лв. без ДДС или 3 264,00 лв. с ДДС.

6.1. Началната месечна наемна цена за 1 бр. обособена площ (2 кв.м) е 170,00 лв. без ДДС или 204,00 лв. с ДДС.

6.2. В наемната цена не са включени консумативните разноски, свързани с ползването на наетите площи (електроенергия и ВиК услуги) и разноски за охрана. Те се заплащат ежемесечно, отделно от дължимата наемна цена.

6.2.1. Размерът на дължимите консумативни разноски за електроенергия и ВиК услуги се определя по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА, или по показанията на съответните измервателни уреди, ако са монтирани такива.

6.2.2. Размерът на разноските за охрана се определя по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА.

7. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнението на договора за наем:

7.1. В 14-дневен срок от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на наемател кандидатът, който е спечелил търга и е определен за наемател, внася гаранционна вноска в размер на два месечни наема без ДДС.

а) Гаранционната вноска обезпечава изпълнението на договора за наем и се внася по сметка на ВМА - IBAN: BG34BNBG96613300150601, BIC: BNBGBGSD, Българска народна банка.

б) Заплатената гаранционна вноска се възстановява на наемателя след прекратяване на договора и предаване на имотите с приемо-предавателен протокол, при условие, че няма парични задължения и/или неустойки по договора за наем.

7.2. Месечният наем се заплаща авансово за всеки месец, в 15-дневен срок от получаване на фактура, издадена до 5-то число на текущия месец, по банковата сметка на ВМА, посочена в договора за наем.

7.3. Месечната наемна цена се индексира ежегодно, при условията, посочени в проекта на договора за наем.

7.4. Наемателят е длъжен да заплаща ежемесечно и в срок консумативните разноски, свързани с ползването на наетите площи, и разноските за охрана по банковата сметка на ВМА, посочена в договора за наем.

7.5. Преди сключване на договора за наем, спечелилият търга кандидат заплаща еднократно административна такса в размер на 500,00 лв., съгласно заповед № 178/03.02.2016 г. на началника на ВМА, по банкова сметка на ВМА - IBAN: BG43BNBG96613100150601, BIC: BNBGBGSD, Българска народна банка или в брой на касата на ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 2, стая 25.

8. Цената на утвърдената тръжна документация е 30,00 лв. с ДДС и се заплаща по банкова сметка на ВМА - IBAN: BG43BNBG96613100150601, BIC: BNBGBGSD, Българска народна банка или в брой на касата на ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 2, стая 25.

8.1. Срокът за закупуване и получаване на тръжната документация е от 11.04.2022 г. до 10.05.2022 г. вкл., всеки работен ден, от 13:00 ч. до 15:00 ч.

8.2. Документацията се получава на място, в касата на ВМА, срещу документ за извършеното плащане.

9. Оглед на обособените площи може да се извършва от 11.04.2022 г. до 10.05.2022 г. вкл., всеки работен ден, от 13:00 ч. до 15:00 ч., след закупуване на тръжната документация и с предварителна заявка на посочените в т. 9.2. телефони.

9.1. При извършването на огледа кандидатите или техни упълномощени представители да представят следните документи:

- а) документ за самоличност;
- б) копие на документ за закупена тръжна документация;
- в) изрично пълномощно за извършване на оглед на имотите (оригинал), подписано от законния представител на кандидата, в случай, че огледът се извършва чрез пълномощник.

9.2. Определям лица за контакт, информация и извършване на огледи: Николай Петров – служебен телефон: 02/922 54 43, а в негово отсъствие: Мариета Райкова – служебен телефон: 02/922 61 91.

10. Депозитът за участие в търга е в размер на 272,00 лв. и се внася по банкова сметка на ВМА - IBAN: BG34BNBG96613300150601, BIC: BNBGBGSD, Българска народна банка, като в платежното нареждане се посочва като основание: „За участие в търг с тайно наддаване”.

11. Изисквания към кандидатите за участие в търга с тайно наддаване:

11.1. Кандидати в търга с тайно наддаване могат да бъдат еднолични търговци или юридически лица, регистрирани по Търговския закон, които отговарят на условията за търга.

11.2. „Свързани лица” по смисъла на § 1а, т. 6 от Допълнителните разпоредби на Закона за държавната собственост не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата тръжна процедура.

11.3. Не се допускат до участие и разглеждане на ценовите предложения кандидати, за които се установи, че:

- а) са обявени в несъстоятелност или са в открито производство по несъстоятелност;

б) са в ликвидация;

в) имат парични задължения към държавата и/или общината, на територията, на която е регистриран, по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;

г) имат висящо/и съдебно/и производство/а срещу ВМА;

д) имат просрочени задължения към ВМА по договори за наем към датата на провеждане на търга.

11.4. Кандидатите да разполагат със собствени и/или наети вендинг автомати за целия срок на наемния договор;

11.5. Кандидатите да са внедрили и да прилагат система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2015 (или еквивалентна), или система за управление по стандарт EN ISO 22000:2018 (или еквивалентна), с обхват „Търговия с топли и студени напитки посредством вендинг автомати, инсталиране и сервизна поддръжка” или сходен обхват.

12. Технически изисквания към вендинг автоматите.

12.1. Вендинг автоматите за кафе и топли напитки следва да предлагат минимална задължителна номенклатура от минимум 10 вида напитки и да предлагат поне един артикул (напитка единично кафе) на цена, не по-висока от 0,50 лв.;

12.2. Вендинг автоматите да са снабдени с монетник, който да връща ресто и да съдържат обозначение на монетите и банкнотите, с които работят;

12.3. Вендинг автоматите да са енергоспестяващи и технически обезопасени, с електрическо захранване 220V - 50Hz. Да имат посочен на видно място телефон за връзка с представител на наемателя;

12.4. Вендинг автоматите да предоставят съответната услуга в рамките на 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата;

12.5. Оборотите от всички продажби следва да се регистрират и отчитат с фискално устройство, вградено в автомат на самообслужване (ФУВАС), съгласно чл. 3, ал. 8 от Наредба № Н-18 от 13.12.2006 г. за регистриране и отчитане чрез фискални устройства на продажбите в търговските обекти, изискванията към софтуерите за управлението им и изисквания към лицата, които извършват продажби чрез електронен магазин, издадена от министъра на финансите;

12.6. Снабдяването със стоки и консумативи и изнасянето на отпадъците да се извършва с транспорт на наемателя и за негова сметка.

13. Кандидатите представят следните документи за участие в търга:

13.1. Заявление за участие в търга (образец 1 от утвърдената тръжна документация);

13.2. Ценово предложение за месечна наемна цена без ДДС (образец 2 от утвърдената тръжна документация).

а) В предложението се посочва месечна наемна цена за 1 бр. обособена площ (2 кв.м) и обща месечна наемна цена за всичките 16 бр. обособени площи (32 кв.м).

б) Ценовото предложение задължително се запечатва в отделен малък запечатан непрозрачен плик и се поставя в големия плик по т. 15 от заповедта.

13.3. Заверено копие на валиден към датата на провеждане на търга сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2015 (или еквивалентна), или система за управление по стандарт EN ISO 22000:2018 (или еквивалентна), с обхват „Търговия с топли и студени напитки посредством вендинг автомати, инсталиране и сервизна поддръжка” или сходен обхват;

13.4. Заверени копия от документи, удостоверяващи наличието на собствени и/или наети вендинг автомати за целия срок на наемния договор (фактури, договори и др.);

13.5. Декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3 от утвърдената тръжна документация);

13.6. Декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т. 11.2. и т.11.3., букви „а”, „б”, „в” и „г” от настоящата заповед (образец 5 от утвърдената тръжна документация);

13.7. Декларация за направен оглед (образец 6 от утвърдената тръжна документация);

13.8. Оригинален платежен документ за внесен депозит, издаден от банката, чрез която е извършен преводът. В случаите, когато преводът се извършва чрез електронно (интернет) банкиране, платежния документ се заверява с подпис и печат в съответната банка;

13.9. Копие на документ за закупена тръжна документация;

13.10. Нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) на лицето, подписало документите за участие в търга, в случай, че няма представителна власт по документ за регистрация на кандидата (ако е приложимо);

13.11. Административни сведения за кандидата (образец 4 от утвърдената тръжна документация).

14. Крайният срок за подаване на заявления за участие в търга с тайно наддаване е 15:00 ч. на 11.05.2022 г.

15. Заявлението за участие в търга и документите към него, в т.ч. и писменото ценово предложение се попълват, подписват и окомплектоват, съгласно изискванията, посочени в „Указания към кандидатите“, част от утвърдената тръжна документация.

15.1. Кандидатите подават задължително едно общо заявление за участие в търга (по образец 1) за 16-те бр. обособени площи, към което прилагат документите по т. 13 и писмено ценово предложение (образец 2), отделно запечатано в малък, непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, поставен в плика със заявлението за участие.

15.2. Запечатаният и непрозрачен плик със заявлението и документите към него се подава лично от кандидата или упълномощен от него представител във входящо деловодство на ВМА, ет. 2 в сградата на ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3.

15.1. Заявления за участие в търга, изпратени по пощата или чрез куриерски услуги трябва да бъдат получени във входящо деловодство на ВМА до крайния срок за подаване на заявления за участие по т. 14.

15.2. Отговорността за своевременно подаване и получаване на заявленията за участие във входящо деловодство е на кандидатите.

15.4. При приемане на заявлението за участие в търга във входящо деловодство на ВМА, върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаване на заявлението. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

15.5. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или такива, които са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

16. Търгът с тайно наддаване да се проведе по реда на Глава пета от ППЗДС, в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

16.1. Лицата, представляващи кандидатите по търговска регистрация или техни представители с нотариално заверено пълномощно могат да присъстват на отварянето и разглеждането на ценовите предложения от комисията.

16.2. Не се разглеждат и класират заявления за участие в търга, които:

- а) не съдържат оригинален документ за внесен депозит за участие в търга;
- б) не съдържат който и да е друг документ изискван съгласно т. 13;
- в) писменото ценово предложение (образец 2) не е запечатано в отделен малък непрозрачен плик, и/или е посочена цена в някой от документите извън малкия плик.

16.3. Редовно подадените ценови предложения се класират в низходящ ред според размера на предложената цена. На първо място се класира кандидатът, предложил най-висока месечна наемна цена без ДДС.

16.4. Търгът с тайно наддаване приключва със заповед по чл. 55, ал. 1 от ППЗДС, въз основа на която сключва договор за наем, съгласно проекта на договор, утвърден с настоящата заповед.

17. Повторен търг да се проведе на 09.06.2022 г. от 10:00 ч.

18. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:

18.1. Обява;

18.2. Указания към кандидатите;

18.3. Образец на заявление за участие в търг с тайно наддаване (образец 1);

18.4. Образец на писмено ценово предложение за месечна наемна цена (образец 2);

18.5. Образец на декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3);

18.6. Образец на административни сведения (образец 4);

18.7. Образец на декларация за липса на обстоятелствата по в т. 11.2. и т. 11.3., б. „а”, „б”, „в” и „г” от заповедта (образец 5);

18.8. Образец на декларация за направен оглед (образец 6);

18.9. Проект на договор за наем.

19. Назначавам комисия за провеждане на търг с тайно наддаване в състав:

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в” от Регламента (ЕС) 2016/679

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679

20. В 5-дневен срок от датата на провеждане на търга председателят на комисията да ми представи протокол по чл. 53, ал. 1 от ППЗДС за резултатите от търга и проект на заповед по чл. 55, ал. 1 от ППЗДС.

21. Условието на търга, определени с настоящата заповед, да се публикуват поне в два национални ежедневника, както и на интернет страницата на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“, най-малко 30 (тридесет) дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие.

22. Извлечение от настоящата заповед да се обяви в 3-дневен срок от издаването ѝ на видно място в сградата на ВМА.

23. Началникът на служба „Медицинска и компютърна техника и комуникационни системи“ да организира публикуването по т. 21 на интернет страницата на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“ и на електронните табла в централното фоайе в сградата на ВМА.

С настоящата заповед да бъдат запознати председателят и членовете на комисията, за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта ще упражнявам лично.

НАЧАЛНИК НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

ГЕНЕРАЛ-МАЙО

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679

Д.М.Н.



Приложение № 1 към Заповед № 669 / 06 .04.2022 г. на началника на ВМА

ТАБЛИЦА 1

№ по ред	Предназначение на отдаваната под наем обособена площ	Местонахождение на обекта	Забележка
1	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	След главен вход на МБАЛ-София, вдясно.	Възможност за свързване с ел. захранване.
2	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	Фоайе на МБАЛ-София, пред кафе „Сабросо”.	Възможност за свързване с вода и ел. захранване.
3	Вендинг автомат за безалкохолни напитки и вода.	Фоайе на МБАЛ-София при изхода към двора.	Възможност за свързване с ел. захранване.
4	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	МБАЛ-София, ет (-)1 , „Спешен диагностично-операционен център”.	Възможност за свързване с вода и ел. захранване.
5	Вендинг автомат за безалкохолни напитки и вода.	МБАЛ-София, ет.(-1), „Спешен диагностично -операционен център”.	Възможност за свързване с ел. захранване.
6	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	МБАЛ-София, ет (-)1 , клиника „Физикална и рехабилитационна медицина”.	Възможност за свързване с вода и ел. захранване.
7	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	МБАЛ-София ет.9 - фоайе.	Възможност за свързване с ел. захранване.
8	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	МБАЛ-София ет.13 - фоайе.	Възможност за свързване с ел. захранване.
9	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	МБАЛ-София ет.16 - фоайе.	Възможност за свързване с ел. захранване.
10	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	Централно фоайе на поликлиниката на ВМА.	Възможност за свързване с вода и ел. захранване.
11	Вендинг автомат за безалкохолни напитки и вода.	Централно фоайе на поликлиниката на ВМА.	Възможност за свързване с ел. захранване.
12	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	В коридор на поликлиниката на ВМА, 1 етаж, срещу кабинет №107.	Възможност за свързване с вода и ел. захранване.
13	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	Чакалня на клиника „Инфекциозни болести” на МБАЛ-София.	Възможност за свързване с вода и ел. захранване.
14	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	До входа на Центъра по трансфузионна хематология.	Възможност за свързване с ел. захранване.
15	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	В сектор „Транспортно осигуряване”.	Възможност за свързване с ел. захранване.
16	Вендинг автомат за кафе и топли напитки.	НПЦВЕХ	Възможност за свързване с ел. захранване.