

# ЗАПОВЕД

## НА НАЧАЛНИКА НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

01.04 2024 г.

№ 567

гр. София

---

**СЪДЪРЖАНИЕ:** Относно откриване на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на лекарски кабинет - публична държавна собственост, находящ се в МБАЛ-Сливен към Военномедицинска академия.

---

На основание чл.55, ал.4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, чл. 16 ал. 2 от Закона за държавната собственост (ЗДС), чл. 13, ал.5 и чл. 43, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ПЗДС), чл.8, ал. 3 т. 14 и т. 22 от Правилника за устройството и дейността на Военномедицинската академия (ВМА) във връзка с докладна записка рег. № СН-3-348/14.03.2024 г. от началника на Многопрофилна болница за активно лечение - Сливен (МБАЛ - Сливен), и с оглед необходимостта от ефективно стопанисване и управление на имотите - публична държавна собственост, предоставени за управление на ВМА, и получаване на приходи от отдаването им под наем,

### ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имот - публична държавна собственост: лекарски кабинет № 102, с площ 15.48 кв.м., в Консултативно - диагностичен блок на Многопрофилна болница за активно лечение - Сливен (МБАЛ - Сливен) към ВМА, етаж 1, западно изложение, на адрес : гр.Сливен, ул. „Пушкин” № 2.

1.2.Предназначение на имота – лекарски кабинет за осъществяване на извънболнична специализирана медицинска помощ. Кабинетът не може да се ползва извън предназначението му, да се преотдава под наем или да се ползва съвместно по договор с трети лица.

1.2.1.При ползване на кабинета наемателя е длъжен да не възпрепятства извършването на дейността на лечебното заведение.

1.2.2. Наемателя е длъжен да осъществява дейността по предназначението на отдадения под наем кабинет в съответствие със Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина, Закона за лечебните заведения и Закона за здравето и подзаконовите нормативни актове по прилагането им.

1.3. Кабинетът се отдава под наем с право на ползване на общите части и санитарните възли на съответния етаж.

1.4. Върху кабинета се осъществява денонощна охрана. Има възможност за ползване на интернет и телефонен пост от цифрова учрежденска автоматична телефонна централа

2. Търгът с тайно наддаване да се проведе на **08.05.2024 г. от 10:00 часа в зала 1** на административната сграда на МБАЛ - Сливен, гр. Сливен, ул. „Пушкин” № 2.

3. Кабинетът се отдава под наем за срок от 3 (три) години, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол, с възможност за удължаване на срока на договора, чрез подписване на допълнително споразумение, като новият срок, заедно с първоначалния, не може да надвишава максималния десетгодишен срок по чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост. Условие за продължаване на срока на договора е наемателят да спазва стриктно клаузите на наемния договор, да е заплатил административна такса, съгласно действаща заповед на началника на ВМА, както и да няма просрочени парични задължения по договора.

4. Началната тръжна месечна наемна цена на кабинет № 102 е **111.00 лв. (сто и единадесет лева) без ДДС.**

4.1. В наемната цена не са включени консумативните разходи, свързани с ползването на наетия кабинет (вода, електроенергия, топлоенергия, разходи за предоставен телефонен пост от цифрова учрежденска автоматична телефонна централа, телефонна линия, обслужване от оператор и техническа поддръжка, както и предоставен достъп до интернет чрез компютърна линия и специализирана поддръжка) .

а) Размерът на дължимите консумативни разходи за електроенергия, топлоенергия и ВиК услуги се определя по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА, или по показанията на съответните измервателни уреди, ако са монтирани такива.

б) Размерът на разходите за предоставен телефонен пост от цифрова учрежденска автоматична телефонна централа, телефонна линия, обслужване от оператор и техническа поддръжка, както и за предоставен достъп до интернет чрез компютърна линия и специализирана поддръжка се определя по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА, ако наемателят е заявил и ползва телефон и интернет чрез ВМА.

4.2. Наемателят заплаща ежемесечно, отделно от наемната цена, и разходи за ползване на общите части и санитарните възли на съответния етаж на сградата, където се намира наетия кабинет, изчислени въз основа на методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА.

4.3. Наемателят заплаща ежемесечно разходи за охрана на наетия кабинет, изчислени по основа на методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА.

5. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнението на договора за наем:

5.1. В 14-дневен срок от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на наемател, кандидатът, който е спечелил търга и е определен за наемател, внася гаранционен депозит в размер на два месечни наема без ДДС.

а) гаранционния депозит обезпечава изпълнението на договора за наем и се внася по банкова сметка на ВМА: IBAN:BG 34 VNBG 96613300150601, BIC : VNBGBGSD, Българска народна банка.

б) депозитът се възстановява на наемателя след прекратяване на договора и предаване на кабинета с приемо-предавателен протокол, при условие, че няма парични задължения и/или неустойки по договора за наем.

5.2. Месечния наем се заплаща авансово, по банкова сметка, посочена в договора за наем, или в брой в касата на МБАЛ - Сливен, в 15-дневен срок от получаване на фактурата, която се издава до 5-то число на текущия месец.

5.3. Месечната наемна цена се индексира ежегодно, при условията, посочени в проекта на договора за наем.

5.4. Наемателят е длъжен да заплаща ежемесечно и в срок консумативните разходи, свързани с ползването на наетия кабинет, разходите за охрана, за интернет и телефонен пост (ако ползва такъв), както и разходите за общи части и санитарни възли, по банкова сметка, посочена в договора за наем, или в брой в касата на МБАЛ - Сливен.

5.5. Преди сключване на договора за наем, спечелилият търга кандидат заплаща еднократно административна такса в размер на 500 лв. с ДДС съгласно заповед № 178/03.02.2016 г. на началника на ВМА по банкова сметка на МБАЛ - Сливен: IBAN: BG08UBBS80023106147209, BIC : UBBSBGSF, банка „ОББ” клон Сливен или в брой в касата на МБАЛ - Сливен.

6. Цената на утвърдената тръжна документация е в размер на 30.00 лв. с ДДС и се плаща по банковата сметка на МБАЛ-Сливен - IBAN: BG08UBBS80023106147209, BIC: UBBSBGSF, банка „ОББ” - клон Сливен или в брой в касата на МБАЛ-Сливен.

6.1. Срокът за закупуване и получаване на тръжната документация е до 02.05.2024 г. вкл., всеки работен ден, от 10:00 ч. до 15:00 ч.

6.2. Документацията се получава на място, в касата на МБАЛ-Сливен, срещу документ за извършеното плащане.

7. Оглед на кабинет № 102 може да се извършва в срок до 07.05.2024 г. вкл., всеки работен ден от 10:00 ч. до 12:00 ч., след предварителна заявка на телефон, посочен в т.7.2. от настоящата заповед.

7.1. При извършването на огледа кандидатите или техни упълномощени представители следва да представят следните документи:

а) документ за самоличност;

б) копие на документ за закупена тръжна документация;

в) изрично пълномощно за извършване на оглед на кабинета (оригинал), подписано от законния представител на кандидата(юридическо лице) или от кандидата-физическо лице/едноличен търговец, в случай, че огледът се извършва чрез пълномощник.

7.2. Определям лица за контакт, допълнителна информация и извършване на огледи: Гочо Гочев - началник сектор „Логистика” в МБАЛ-Сливен, тел: 044/ 667 166; 0886788989.

8. Депозитът за участие в търга е в размер на 11.10 лв. без ДДС и се внася по банкова сметка на ВМА: IBAN: BG34BNBG96613300150601, BIC: BNBGBGSD, Българска народна банка, като в платежното нареждане се посочва като основание: „За участие в търг с тайно наддаване, кабинет № 102“.

9. Изисквания към кандидатите за участие в търга с тайно наддаване:

9.1. Кандидати в търга с тайно наддаване могат да бъдат:

а) лечебни заведения за извънболнична помощ, които са регистрирани по реда на чл. 40 от Закона за лечебните заведения и отговарят на условията за търга, посочени в настоящата заповед;

б) физически лица, които са членове на Български лекарски съюз и отговарят на условията за търга, посочени в настоящата заповед.

9.2. „Свързани лица“ по смисъла на §1а, т.6 от Допълнителните разпоредби на Закона за държавната собственост не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата тръжна процедура.

9.3. Не се допускат до участие и разглеждане на ценовите предложения кандидати, за които се установи, че:

а) са обявени в несъстоятелност или са в открито производство по несъстоятелност;

б) са в ликвидация;

в) имат задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата или общини, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията; или ако имат задължения за данъци или вноски за здравно осигуряване;

г) лишени са от правото да упражняват лекарска професия (важи за кандидатите - физически лица);

д) имат висящо/и съдебно/и производство/а срещу ВМА;

е) имат просрочени задължения към ВМА по договори за наем към датата на провеждане на търга.

10. Кандидатите да представят следните документи за участие в търга:

10.1. Заявление за участие в търга, подписано и подпечатано от кандидата/ представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 1);

10.2. Писмено ценово предложение за месечна наемна цена без ДДС, подписано и подпечатано от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 2). Ценовото предложение задължително се запечатва в отделен малък запечатан непрозрачен плик и се поставя в големия плик по т.13 от настоящата заповед.

10.3. Заверено копие от удостоверение за регистрация по чл. 40 от Закона за лечебните заведения (важи за кандидатите по т. 9.1., б. „а“);

10.4. Заверено копие от диплома за завършено висше образование по специалности от професионални направления „Медицина“, и актуално удостоверение за членство в Български лекарски съюз (важи за кандидатите по т. 9.1., б. „б“);

10.5. Декларация за приемане на клаузите на проекта на договора за наем, подписана и подпечатана от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 3);

10.6. Административни сведения за кандидата, подписани и подпечатани от кандидата/представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 4);

10.7. Декларация за липса на обстоятелствата посочени в т.9.2. и т. 9.3., б. „а”, „б”, „в”, „г” и „д” от настоящата заповед, подписана и подпечатана от представляващия кандидата - юридическо лице или негов пълномощник, съответно лично от кандидата-физическо лице/ едноличен търговец (образец 5).

10.8. Декларация за направен оглед, подписана и подпечатана от кандидата/представляващия кандидата лице или негов пълномощник (образец 6);

10.9. Оригинален платежен документ за внесен депозит за участие в търга - оригинален платежен документ за внесен депозит, издаден от банката чрез която е извършен преводът. В случаите, когато преводът се извършва чрез електронно(интернет) банкиране, платежния документ се заверява с подпис и печат в съответната банка;

10.10. Заверено копие на документ за закупена тръжна документация - оригинал или заверено копие;

10.11. Нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) на лицето, подписало документите за участие в търга, в случай, че е различно от представляващия кандидата (ако е приложимо);

11. Всички заявления за участие в търга с тайно наддаване, в т.ч. приложените документи да се представят на български език. Представени на чужд език документи следва да са придружени с превод на български език, като за верността на превода отговаря кандидата.

**12. Крайният срок за подаване на заявления за участие в търга с тайно наддаване е до 16:00 часа на 07.05.2024 г.**

13. Заявлението за участие(документите по т.10) се поставя в голям запечатан и непрозрачен плик, се подава лично от кандидата или упълномощен от него представител в явно деловодство на МБАЛ - Сливен към ВМА, административна сграда, етаж 2, на адрес: гр.Сливен, ул. „Пушкин” № 2, или се изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

13.1. Заявленията за участие, изпратени по пощата с препоръчано писмо, трябва да бъдат получени в явно деловодство на МБАЛ-Сливен до крайния срок за подаване на заявления за участие по т.12. от заповедта.

13.2. Отговорността за своевременното подаване и получаване на заявленията за участие е на кандидатите.

13.3. При приемането на заявлението за участие в явно деловодство на МБАЛ - Сливен, върху големия плик се отбелязва поредният номер, датата и часът на получаването на заявлението. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

13.4. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участия, които са представени след изтичането на крайния срок или такива,

които са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

14. Търгът с тайно наддаване да се проведе по реда на Глава пета от ППЗДС в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

14.1. Лицата, представляващи кандидатите по търговска регистрация или техни упълномощени представители, както и кандидатите - физически лица или техни представители с нотариално заверено пълномощно, могат да присъстват на отварянето и разглеждането на ценовите предложения от комисията.

14.2. Не се разглеждат и класират заявления за участие, които:

а) не съдържат оригинален документ за внесен депозит за участие в търга;

б) не съдържат който и да е от документите, посочен в т.10 от настоящата заповед;

в) писменото ценово предложение за месечна наемна цена без ДДС (образец 2) не е поставено в отделен малък запечатан непрозрачен плик, и/или е посочена цена в някой от документите извън малкия плик;

г) представени са документи на чужд език без превод.

14.3. Редовно подадените ценови предложения се класират в низходящ ред според размера на предложената месечна наемна цена без ДДС. На първо място се класира кандидатът, предложил най-висока месечна наемна цена без ДДС.

14.4. Търгът с тайно наддаване приключва със заповед на началника на ВМА, с която се определят спечелилия търга кандидат, наемната цена и условията на плащането ѝ.

14.5. Въз основа на заповедта заповедта по т.14.4, се сключва договор за наем, съгласно проекта на договор, утвърден с настоящата заповед.

15. Повторен търг да се проведе на 11.06.2024 г. от 10:00 ч.

16. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:

16.1. Обява;

16.2. Указания към кандидатите;

16.3. Образец на заявление за участие в търг с тайно наддаване (образец 1);

16.4. Образец на писмено ценово предложение за месечна наемна цена (образец 2);

16.5. Образец на декларация за приемане на клаузите на проекта на договора за наем (образец 3);

16.6. Образец на административни сведения (образец 4);

16.7. Образец на декларация за липса на обстоятелствата посочени в т. 9.2. и т.9.3. букви „а”, „б”, „в”, „г” и „д” от настоящата заповед (образец 5);

16.8. Образец на декларация за направен оглед (образец 6);

16.9. Проект на договора за наем.

17. Назначавам комисия за провеждане на търг с тайно наддаване в състав:

Назначавам комисия за провеждане на търг с тайно наддаване в състав:

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679

18. В 5-дневен срок от датата на провеждане на търга председателят на комисията да ми представи протокол по чл. 53, ал. 1 от ППЗДС за резултатите от търга и проект на заповед по чл. 55, ал. 1 от ППЗДС.

19. Условието на търга, определени с настоящата заповед, да се публикуват поне в два национални ежедневника най-малко 30 дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие, както и на интернет страницата на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“.

20. Извлечение от настоящата заповед да се обяви в 3-дневен срок от издаването ѝ на видно място в сградата на МБАЛ - Сливен.

21. В 3-дневен срок от издаването ѝ, началникът на служба „Медицинска и компютърна техника и комуникационни системи“ да организира обявяването на настоящата заповед, без състава на комисията, на интернет страницата на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“, и на електронните табла в централното фоайе в сградата на ВМА.

С настоящата заповед да бъдат председателят и членовете на комисията за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на началника на МБАЛ – Сливен към ВМА.

**НАЧАЛНИК НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ**

**ГЕНЕРАЛ- МАЙОР**

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква „в“ от Регламента (ЕС) 2016/679

1.Н.