

ЗАПОВЕД

НА НАЧАЛНИКА НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

25.10 2019 г.

№ 1753

гр. София

СЪДЪРЖАНИЕ: Относно откриване на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на помещения, части от имоти - публична държавна собственост, находящи се Многопрофилна болница за активно лечение – Сливен към ВМА за извънболнична медицинска помощ и извънболнична дентална помощ.

На основание чл. 16 ал. 2 от Закона за държавната собственост (ЗДС), чл. 13, ал.5 и чл. 43, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ППЗДС), чл.8, ал. 3 т. 14 и т. 22 от Правилника за устройството и дейността на Военномедицинската академия и във връзка с необходимостта от получаване на приходи от отдаване под наем на имоти, публична държавна собственост във Военномедицинска академия (ВМА)

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от **5 (пет)** години на помещения – части от имоти, публична държавна собственост, предоставени за управление на Военномедицинска академия, находящи се на територията на Многопрофилна болница за активно лечение (МБАЛ) – Сливен, с адрес в гр. Сливен, ул. “Пушкин” № 2. Помещенията, които се отдават под наем, са подробно описани с площ, местоположение и предназначение, както е посочено в таблица № 1, приложение № 1 към настоящата заповед.

2. Помещенията да се използват съобразно предназначението им, посочено в приложението на заповедта - таблица № 1. Отдадените под наем имоти не могат да се ползват за друга дейност извън предназначението им, да се преотдават под наем, да се ползват съвместно по договор с трети лица, като наемателите са длъжни да не възпрепятстват осъществяването на дейностите, за които са предоставени за управление имотите - публична държавна собственост.

2.1. Кандидатите са длъжни да са регистрирани по чл. 11 от Закона за лечебните заведения.

2.2. Наемателите са длъжни да осъществяват дейностите по предназначение на имотите, при спазване на действащото законодателство, уреждащо отношенията за съответната медицинска или дентална дейност.

В случаите, когато се изисква дейността да се осъществява при спазване на регулаторен и/или лицензионен режим, наемателите са длъжни да извършват съответната регистрация и да се снабдят с всички необходими разрешителни за извършване на дейността.

3. Търгът с тайно наддаване да се проведе на **29.11.2019 г. от 10.00 часа** в зала 1 на Административната сграда на МБАЛ – Сливен, находяща се в гр. Сливен, ул.“Пушкин” № 2.

4. Търгът да се проведе при следните условия:

4.1. Предназначение на отдаваните под наем помещения:

- за извънболнична медицинска помощ,
- за извънболнична дентална помощ.

4.2. Първоначалната месечна наемна цена за помещенията е посочена в Таблица № 1, Приложение № 1 към настоящата заповед.

4.3. В наемната цена не са включени:

- консумативните разноски, свързани с ползването на наетия имот (вода, електроенергия, топлоенергия, охрана, интернет, телефон и ползване на общи части и санитарни възли). Те се заплащат отделно и ежемесечно от страна на наемателите.

- наемът на движимите вещи (оборудване). В случай, че помещенията ще се ползват с налично оборудване, наемът на движимите вещи да се определи след сключването на съответния договор за наем на помещението, по методика, утвърдена от началника на ВМА, съгласно двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

4.3.1. Размерът на консумативните разноски за наетите помещения за електроенергия и вода се заплаща от наемателите по методики, утвърдени със заповед на началника на ВМА, или по показанията на съответните измервателни уреди, ако са монтирани такива.

4.3.2. Размерът на разноските за охрана на наетите помещения е 1 лв. с ДДС месечно за 1 кв.м. площ, определен съгласно заповед на началника на ВМА. При промяна дължимата цена за разход за охрана ще бъде актуализирана с двустранно подписано споразумение (анекс) към договора за наем.

4.3.3. Размерът на разноските за телефон се определя по методики, утвърдени от началника на ВМА.

4.3.4. Размерът на разноските за интернет се определя със заповед на началника на ВМА.

4.3.5. Наемателят заплаща припадащата се част от разходите за общите части на сградата, където се намират наетите помещения, която се определя въз основа на методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА.

4.4. Помещенията се отдават под наем за срок от **5 (пет) години**, считано от датата на влизане в сила на договора за наем. Договорът влиза в сила от подписване на приемо-предавателен протокол за предаване на наетия имот.

4.4.1. След изтичане на петгодишния срок, въз основа на писмена молба на наемателя до началника на ВМА, договарът може да бъде продължен с двустранно подписано допълнително споразумение (анекс) към договора за нов срок, който заедно с първоначалния не може да надвишава максималния десетгодишен срок по чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост

4.4.2. Условие за продължаване срока на договора е наемателят стриктно да спазва клаузите на наемния договор, да няма непогасени задължения към ВМА към момента на подаване на молбата и да е заплатил дължимата административна такса.

4.5. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнението на договора за наем:

4.5.1. В 14-дневен срок от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на наемател, кандидатите, които са спечелили търга и са определени за наематели, внасят гаранционна вноска в размер на два месечни наема. Гаранционната вноска обезпечава изпълнението на договора за наем и се внася по следната сметка на ВМА:

IBAN: BG 34 BNBG 966 133 001 506 01,

BIC : BNBGBGSD,

БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

4.5.2. Месечните наемни вноски се заплащат от наемателите авансово за всеки месец, в 15-дневен срок от получаване на месечната фактура, по банкова сметка, посочена в договора за наем. Фактурата се издава до 5-то число на месеца и в двудневен срок от издаването ѝ се изпраща на посочен от наемателя адрес или се предава лично на негов представител в касата на МБАЛ-Сливен, на адрес: гр. Сливен, ул. "Пушкин" № 2, Административна сграда, етаж 2, или се изпраща на посочен от наемателя електронен адрес, вписан в договора за наем.

4.5.3. Разноските, свързани с ползването на имота (вода, електроенергия, топлоенергия, интернет, охрана, телефон и ползване на общи части и санитарни възли) се заплащат от наемателите ежемесечно по банкова сметка, посочена в договора за наем, или в брой в касата на МБАЛ-Сливен, гр. Сливен, ул. "Пушкин" № 2, Административна сграда, етаж 2.

4.5.4. Спечелилите търга кандидати заплащат еднократно административна такса в размер на 500 лв. (петстотин лева) съгласно Заповед № 178 от 03.02.2016 г. на Началника на ВМА по банкова сметка на МБАЛ-Сливен :

IBAN: BG 08 UBBS 8002 3106 1472 09

BIC : UBBSBGSF,

БАНКА "ОББ" клон Сливен

или

в брой в касата на МБАЛ – Сливен, гр. Сливен, ул. "Пушкин" № 2, Административната сграда, етаж 2.

4.6. Цената на утвърдената с настоящата заповед тръжна документация е в размер на 30 лв. (тридесет лева) с ДДС и се заплаща от кандидатите по банковата сметка на МБАЛ – Сливен:

IBAN: BG 08 UBBS 8002 3106 1472 09

BIC : UBBSBGSF,

БАНКА "ОББ" клон Сливен

или

в брой в касата на МБАЛ – Сливен, гр. Сливен, ул. "Пушкин" № 2, Административната сграда, етаж 2.

4.6.1. Документацията се получава, на място, в касата на МБАЛ – Сливен срещу документ за извършеното плащане, всеки работен ден от 9,00 до 12.00 часа.

4.6.2. Крайният срок за закупуване на тръжната документация изтича **в 12.00 часа на 27.11.2019 г.**

4.7. Оглед на помещенията може да се извършва след закупуване на тръжни книжа, с предварителна заявка, **всеки работен ден от 9.00 до 15.00 часа, като срокът за огледи изтича в 15.00 часа на 27.11.2019 г.**

Лице за контакт и извършване на огледите на помещенията в МБАЛ – Сливен е ц.сл. инж. Веселин Божилов Такев – началник сектор „Логистика” моб. тел. 0888773512.

При извършването на огледа кандидатите или техни упълномощени представители следва да представят следните документи:

а) документ за самоличност;

б) копие на документ за закупена тръжна документация;

в) изрично пълномощно за извършване на оглед на имота (оригинал), подписано от законния представител на кандидата, в случай, че огледът се извършва чрез пълномощник.

4.8. Депозитът за участие в търга е в размер на 10 (десет) на сто от началната тръжна месечна наемна цена без ДДС и се внася по следната банкова сметка на ВМА:

IBAN: BG 34 BNBG 9661 3300 1506 01,

BIC: BNBGBGSD,

БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА,

като в платежното нареждане се посочва като основание: „*За участие в търг с тайно наддаване открит със заповед №.....от2019 г. на началника на ВМА, позиция №*”.

4.9. Изисквания към кандидатите за участие в търг с тайно наддаване:

4.9.1. Кандидат в търга с тайно наддаване може да бъде всяко физическо или юридическо лице, което отговаря на условията за търга, посочени в настоящата заповед и утвърдената с нея тръжна документация.

4.9.2. Кандидатите следва да имат право да упражняват лекарска професия и да са членове на Български лекарски съюз или Български зъболекарски съюз, или да са регистрирани като лечебни заведения за

извънболнична помощ по смисъла на чл. 11 от Закона за лечебните заведения (ЗЛЗ).

4.9.3. „Свързани лица“ по смисъла на §1а, т.б от Допълнителните разпоредби на Закона за държавната собственост не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата тръжна процедура.

4.9.4. Не се допускат до участие и разглеждане на ценови предложения кандидати, за които се установят следните обстоятелства:

а) кандидатът е осъден с влязла в сила присъда (за кандидати-юридически лица се прилага за лицата, които управляват и ги представляват съгласно Търговския регистър на Агенция по вписванията);

б) кандидатът е обявен в несъстоятелност или е в открито производство по несъстоятелност;

в) кандидатът е в ликвидация;

г) кандидатът има парични задължения към държавата и/или към общината, на територията на която е регистриран, по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;

д) кандидатът има непогасени задължения към ВМА - МБАЛ-Сливен към датата на провеждане на търга. Това обстоятелство се установява служебно от комисията за провеждане на търга чрез документ, издаден от Финансов сектор на МБАЛ-Сливен, който удостоверява наличието или липсата на неизпълнени финансови задължения на всеки от подалите заявление за участие кандидати;

е) кандидатът има висящ съдебен спор/спорове срещу ВМА към датата на провеждането на търга. Това обстоятелство се установява с декларация за липса на висящи съдебни спорове с ВМА (по образец), подписана и подпечатана от представляващия кандидата.

ж) кандидатът е лишен от право да упражнява лекарска професия или сходна дейност.

5. Окомплектоване и подаване на заявленията за участие:

5.1. Кандидатите подават заявление за участие в търга (по образец), придружено с изискуемите документи, посочени в настоящата заповед и утвърдената тръжна документация, както и ценово предложение (предлаганата месечна наемна цена без ДДС).

5.2. В случай, че един кандидат подава заявление за участие в търга за повече от една позиция, заявленията за участие заедно с писмените ценови предложения се окомплектоват и подават за всяка позиция поотделно.

5.3. Кандидатът или упълномощен от него представител, подава заявлението за участие в търга в запечатан непрозрачен плик лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен

адрес. Върху плика се поставя надпис: „За участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на помещение, част от имот-публична държавна собственост, находящ се в МБАЛ-Сливен”, за обособена позиция №”.

Върху плика, кандидатите задължително посочват номера на обособената позиция, за която подават заявление.

5.4. Предлаганата месечна наемна цена (по образец) се поставя в отделен малък непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, поставен в плика със заявлението за участие и другите изискуеми документи, съгласно тръжните условия.

5.5. Заявленията за участие в търга се подават в деловодството на МБАЛ – Сливен, с адрес в гр. Сливен, ул. “Пушкин” № 2, Административна сграда, етаж 2,

5.6. Срокът за подаване на заявленията за участие в търга с тайно наддаване е **до 15.00 часа на 28.11.2019 г.**

5.6.1 Заявленията за участие в търга изпратени по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка трябва да бъдат получени в деловодството на МБАЛ-Сливен до крайния срок за подаване на заявленията за участие - **до 15.00 часа на 28.11.2019 г.**

5.6.2. Отговорността за своевременното подаване и получаване на заявленията за участие е на кандидатите.

5.7. При приемането на заявлението за участие в деловодството на МБАЛ-Сливен върху големия плик се поставя поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се вписват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.8. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите, пликовете със заявления за участия в търга, които са представени след изтичането на крайния срок . или такива, които са в незапечатан, в прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

6. Търгът с тайно наддаване да се проведе по реда на глава V от Правилника за прилагане на закона за държавната собственост.

6.1. Кандидатите за участие в търга лично или чрез техни упълномощени представители с нотариално заверено пълномощно, могат да присъстват на отварянето и разглеждането на ценовите предложения от комисията.

6.2. Търгът с тайно наддаване може да се проведе в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие за позиция, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

6.3. Търгът с тайно наддаване приключва със заповед на Началника на ВМА за определяне спечелилия търга кандидат, наемната цена и условията на плащането.

6.4. Въз основа на заповедта по т. 6.3. се сключва договор за наем, съгласно проекта на договора за наем, утвърден с настоящата заповед.

7. Кандидатите представят следните документи за участие в търга:

7.1. Заявление за участие в търга (по образец), подписано и подпечатано от представляващия кандидата (образец 1 от утвърдената тръжна документация);

7.2. Предложение за месечна наемна цена (образец 2 от утвърдената тръжна документация) с вписана от кандидата предлагана месечна наемна цена, подписано и подпечатано от представляващия кандидата.

7.2.1. Ценовото предложение се поставя в малък запечатан непрозрачен плик поставен в плик със заявлението и другите изискуеми документи.

7.2.2. Не се допуска посочване на предлаганата месечна наемна цена в някой от документите извън малък запечатан и непрозрачен плик.

7.2.3. При наличие на цена извън малкия запечатан и непрозрачен плик, кандидатът се отстранява за участие в търга и ценовото му предложение не се разглежда и не се класира.

7.3. Декларация за ЕИК/Булстат (свободен текст), лично подписана и подпечатана от представляващия кандидата или заверено копие на документ за регистрация по Търговския закон или регистрация по БУЛСТАТ;

7.4. Заверено копие от регистрацията по чл.40 от ЗЛЗ, ако имат такава.

7.5. Заверено копие на диплом за завършено висше образование и заверено копие на членска карта или удостоверение за членство в БЛС или Български зъболекарски съюз. За кандидатите-юридически лица тези документи се представят за представляващия кандидата;

7.6. Декларация за приемане на клаузите на проекта на договора за наем, (образец 3 от утвърдената тръжна документация), подписана и подпечатана от представляващия кандидата.

7.7. Декларация за липса на обстоятелствата посочени в т. 4.9.3. и в т. 4.9.4. на тази заповед, подписана и подпечатана лично от представляващия кандидата (образец 5 от утвърдената тръжна документация);

7.8. Декларация за направен оглед на обекта, подписана и подпечатана лично от представляващия кандидата (образец 6 от утвърдената тръжна документация);

7.9. Декларация за липса на висящи спорове с Военномедицинска академия, подписана и подпечатана лично от представляващия кандидата (образец 7 от утвърдената тръжна документация);

7.10. Документ за внесен депозит за участие в търга - оригинал.

7.11. Заверено копие на документа за закупена тръжна документация.

7.12. Нотариално заверено пълномощно (оригинал) на лицето, подписало заявлението за участие в търга, в случай, че то няма представителна власт по документа за регистрация (ако е приложимо).

7.13. Административни сведения за кандидата, подписани и подпечатани от представляващия кандидата, в които задължително се

посочва банкова сметка за връщане на депозита за участие в търга (образец 4 от утвърдената тръжна документация);

7.14. Списък на всички приложения към заявлението документи (свободен текст), подписан и подпечатан от представляващия кандидата.

8. Повторен търг да се проведе в едномесечен срок при условията на чл.45, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

9. Подробна информация, необходима за осигуряване на добросъвестно и прозрачно обработване на лични данни и осигуряване на достъп до лични данни се съдържа в раздел IX „Други указания” от утвърдените с настоящата заповед „Условия за участие в търг и изисквания към кандидатите”.

10. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:

10.1. Обява;

10.2. Условия за участие в търг и изисквания към кандидатите;

10.3. Образец на заявление за участие в търг с тайно наддаване (образец 1);

10.4. Образец на предложение за месечна наемна цена (образец 2);

10.5. Образец на декларация за приемане на клаузите на проекта на договора за наем (образец 3);

10.6. Образец на административни сведения за кандидата(образец 4);

10.7. Образец на декларация, с която кандидатът декларира липсата на обстоятелствата посочени в т. 4.9.3. и в т. 4.9.4. от настоящата заповед (образец 5);

10.8. Образец на декларация за направен оглед (образец 6);

10.9. Образец на декларация за липса на висящи спорове с Военномедицинска академия (образец 7);

10.10. Проект на договора за наем.

11. Назначавам комисия за провеждане на търг с тайно наддаване в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

ЧЛЕНОВЕ:

1.

заличено, съгласно чл. 2 и 4 от ЗЗЛД

2.

РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:

заличено, съгласно чл. 2 и 4 от ЗЗЛД

12. Условието на търга, определени в настоящата заповед, да се публикуват поне в два национални ежедневника, както и на електронната страница на ВМА, в раздел "Търгове по ЗДС", най-малко 30 дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие в търга.

13. Неразделна част от настоящата заповед е : Приложение № 1 Таблица № 1, съдържаща описание на площи, местоположение и предназначение на имотите – публична държавна собственост, които ще бъдат отдавани под наем, както и утвърдената с нея тръжна документация.

14. Началникът на МБАЛ – Сливен да организира поставяне на видно място в сградата на МБАЛ – Сливен на копие от заповедта за откриване на търга (без състава на комисията) в 3-дневен срок от датата на издаването ѝ.

15. Началникът на Отдел по медицинска и компютърна техника и комуникационни системи да организира обявяването по извлечение по заповед на електронната страница на ВМА, в раздел "Търгове по ЗДС".

С настоящата заповед да бъдат председателят и членовете на комисията за сведение и изпълнение.

Изпълнението на заповедта възлагам на назначената комисия.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на началника на МБАЛ - Сливен.

НАЧАЛНИК НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

ГЕНЕРАЛ- МАЙ

Заличено, съгласно чл. 2 и 4 от ЗЗЛД

Приложение № 1 към Заповед № 1753/25.10.2019 г. на началника на ВМА

Таблица № 1

Но ме р на По зи ци я	Вид на обекта	Площ в кв.м.	Местоположение	Предназначение	Начална тръжна месечна наемна цена без ДДС
1.	Кабинет № 110 А	15.31 кв.м.	МБАЛ-Сливен, Консултативно- диагностичен блок, първи етаж, източно изложение	За извънболнична медицинска помощ	87.27 лв.
2.	Кабинет № 211	15.31 кв.м.	МБАЛ-Сливен, Консултативно- диагностичен блок, втори етаж, източно изложение	За извънболнична медицинска помощ	87.27 лв.
3	Кабинет № 227	15.31 кв.м.	МБАЛ-Сливен, Консултативно- диагностичен блок, втори етаж, северно изложение	За извънболнична дентална помощ	81.76 лв.