

ЗАПОВЕД

НА НАЧАЛНИКА НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

03.04.2020 г.

№ 666

гр. София

СЪДЪРЖАНИЕ: Относно откриване на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имоти - публична държавна собственост, находящи се във Военномедицинска академия, МБАЛ-София.

На основание чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост (ЗДС), чл. 13, ал. 5 и чл. 43, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ППЗДС), чл. 8, ал. 3, т. 14 и т. 22 от Правилника за устройството и дейността на Военномедицинска академия (ВМА) в съответствие с Вътрешните правила за отдаване под наем на свободни имоти – публична държавна собственост във ВМА, обявени със заповед № 1047/21.06.2019 г. на началника на ВМА, и във връзка с необходимостта от ефективно стопанисване и управление на имотите, предоставени за управление на ВМА и възможността за реализиране на приходи от отдаването им под наем,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от имоти - публична държавна собственост, предоставени за управление на Военномедицинска академия (ВМА), а именно: Кафе № 1 (бивше), находящо се на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 1, южно, централно фоайе, в основния корпус на ВМА, МБАЛ-София, с обща площ от 138 кв.м. Отдаваният под наем имот се състои от търговска площ, кухня, съблекални, складово помещение, санитарно помещение и офис, и се отдава под наем с право на ползване на общите части и санитарните възли на първия етаж.

2. Отдаденият под наем имот не може да се ползва извън предназначението му, да се преотдава и да се ползва съвместно по договор с трети лица, като наемателят е длъжен да не възпрепятства осъществяването на дейностите, за които са предоставени за управление имотите - публична държавна собственост.

3. Наемателят е длъжен да осъществява дейностите по предназначението на отдадения под наем имот в съответствие с изискванията, установени с:

а) Наредба № 15 от 2006 г. за здравните изисквания към лицата, работещи в детските заведения, специализираните институции за деца и възрастни, водоснабдителните обекти, предприятията, които произвеждат или търгуват с храни, бръснарските, фризьорските и козметичните салони;

б) Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиената на храните;

в) чл. 30, ал. 2, т. 1 от Закона за тютюна и тютюневите изделия;

г) чл. 54, т. 3 от Закона за здравето.

4. Търгът с тайно наддаване да се проведе на **12.05.2020 г. от 10:00 ч.** в зала № 10 в сградата на ВМА, находяща се в гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3.

5. Търгът да се проведе при следните условия:

5.1. Предназначение на отдавания под наем имот: За заведение за хранене.

5.2. Начална тръжна месечна наемна цена на отдавания под наем имот: 3 123 лв. без ДДС или 3747,60 лв. с ДДС.

5.3. В наемната цена не са включени консумативните разноски, свързани с ползването на наетия имот (вода, електроенергия, топлоенергия, интернет, охрана, такса за преносна телекомуникационна линия, телефонен пост от селищна телекомуникационна централа, телефонен пост от цифрова учрежденска автоматична телефонна централа, обслужване от оператор и техническа поддръжка), както и припадащата се част от разходите за общи части и санитарни възли. Те се заплащат ежемесечно, отделно от дължимата наемна цена.

5.3.1. Размерът на дължимите консумативни разноски за електроенергия и вода се определя по методики, утвърдени със заповед на началника на ВМА, или по показанията на съответните измервателни уреди, ако са монтирани такива.

5.3.2. Размерът на разноските за интернет се определя със заповед на началника на ВМА.

5.3.3. Размерът на таксата за преносна телекомуникационна линия, телефонен пост от селищна телекомуникационна централа, телефонен пост от цифрова учрежденска автоматична телефонна централа, обслужване от оператор и техническа поддръжка се определя по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА.

5.4. Имотът се отдава под наем без оборудване. В случай, че имотът ще се ползва с предоставено от ВМА оборудване (движими вещи), наемът на движимите вещи да се определи след сключването на договора за наем на помещението, по методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА, съгласно двустранно подписан приемо – предавателен протокол.

5.5. Наемателят заплаща припадащата се част от разходите за общите части и санитарните възли на сградата, където се намира наетия имот, която се определя въз основа на методика, утвърдена със заповед на началника на ВМА.

5.6. Договорът за наем се сключва за срок от 5 (пет) години, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за предаване на наетия имот.

5.6.1. След изтичане на петгодишния срок, въз основа на писмено заявление от наемателя до началника на ВМА, договорът може да бъде продължен с двустранно подписано допълнително споразумение (анекс) към договора за нов срок, който заедно с първоначалния не може да надвишава максималния десетгодишен срок по чл. 16, ал. 2 от ЗДС.

5.6.2. Условие за продължаване срока на договора е наемателят да спазва стриктно клаузите на наемния договор, да няма непогасени задължения към ВМА към момента на подаване на заявлението и да е заплатил дължимата административна такса.

5.7. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнението на договора за наем:

5.7.1. В 14-дневен срок от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на наемател кандидатът, който е спечелил търга и е определен за наемател, внася гаранционна вноска в размер на два месечни наема без ДДС.

Гаранционната вноска обезпечава изпълнението на договора за наем и се внася по следната банкова сметка на ВМА:

IBAN: BG 34 BNBG 9661 3300 1506 01; BIC: BNBGBGSD; БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА.

5.7.2. Месечните наемни вноски се заплащат от наемателя авансово за всеки месец, в 15-дневен срок от получаване на месечната фактура, по банкова сметка, посочена в договора за наем. Фактурата се издава до 5-то число на месеца за наема за текущия месец и в двудневен срок от издаването ѝ се изпраща до посочен от наемателя адрес, или се предава лично на негов представител в касата на ВМА на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 2, стая 25, или се изпраща на посочен от наемателя електронен адрес, вписан в договора за наем.

5.7.3. Наемателят е длъжен да извършва за своя сметка текущите ремонти в наетия имот и да заплаща ежемесечно, в 15-дневен срок от получаване на месечната фактура, разноските, свързани с ползването на имота (вода, електроенергия, топлоенергия, охрана, интернет, такса за преносна телекомуникационна линия, телефонен пост от селищна телекомуникационна централа, телефонен пост от цифрова учрежденска автоматична телефонна централа, обслужване от оператор и техническа поддръжка), както и припадащата се част от разходите за общи части и санитарни възли, които се заплащат по банкова сметка, посочена в договора за наем. Фактурата се издава до 25-то число на месеца за консумативните разходи за предходния месец и в двудневен срок от издаването ѝ се изпраща до посочен от наемателя адрес, или се предава лично на негов представител в касата на ВМА на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 2, стая 25, или се изпраща на посочен от наемателя електронен адрес, вписан в договора за наем.

5.7.4. Спечелилият търга кандидат заплаща еднократно административна такса в размер на 500 (петстотин) лева, съгласно заповед № 178/03.02.2016 г. на началника на ВМА, по банкова сметка на ВМА:

IBAN: BG 43 BNBG 96613100150601; BIC BNBGBGSD; БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

или

в брой на касата на ВМА – гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 2, стая 25.

5.8. Тръжната документация (тръжните книжа) се получава на място, в касата на ВМА, срещу документ за извършеното плащане, всеки работен ден от 13:00 ч. до 15:00 ч.

5.8.1. Цената на утвърдената с настоящата заповед тръжна документация е 30 лв. (тридесет лева) с ДДС, която се заплаща по банкова сметка на ВМА:

IBAN: BG 43 BNBG96613100150601; BIC: BNBGBGSD; БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

или

в брой на касата на ВМА – гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3, етаж 2, стая 25.

5.8.2. Срокът за закупуване и получаване на тръжната документация е от **13:00 ч. до 15:00 ч., от 14.04.2020 г. до 07.05.2020 г.**

5.9. Оглед на имота може да се извършва след закупуване на тръжни книжа, с предварителна заявка на посочените в настоящата заповед телефони на лицата за контакт, всеки работен ден **от 13:00 ч. до 15:00 ч., от 14.04.2020 г. до 07.05.2020 г.** При извършването на огледа кандидатите или техни упълномощени представители следва да представят следните документи:

- а) документ за самоличност;
- б) копие на документ за закупена тръжна документация;
- в) изрично пълномощно за извършване на оглед на имота (оригинал), подписано от законния представител на кандидата, в случай, че огледът се извършва чрез пълномощник.

5.10. Депозитът за участие в търга е в размер на **312,30 лв.** (10 % от началната тръжна цена без ДДС) и се внася по следната банкова сметка на ВМА:

IBAN: BG 34 BNBG 9661 3300 1506 01; BIC: BNBGBGSD; БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА,

като в платежното нареждане се посочва като основание: „*За участие в търг с тайно наддаване*”.

5.11. Изисквания към кандидатите за участие в търга с тайно наддаване:

Кандидати в търга с тайно наддаване могат да бъдат юридически лица, регистрирани като търговци по Търговския закон с предмет на дейност: *ресторантьорство и/или разкриване на заведения за хранене или друга сходна дейност*, и отговарят на условията за търга, посочени в настоящата заповед и утвърдената с нея тръжна документация.

5.11.1. Не се допускат до участие кандидати, за които се установят следните обстоятелства:

а) „Свързани лица” по смисъла на § 1а, т. 6 от Допълнителните разпоредби на Закона за държавната собственост;

б) кандидати, на които лицата, управляващи и представляващи кандидатите, съгласно търговската им регистрация, са осъждани с влязла в сила присъда;

в) кандидати, които са в открито производство по несъстоятелност или са сключили извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, включително когато тяхната дейност е под разпореждане на съда, или кандидатите са преустановили дейността си;

г) кандидати, които са в производство по ликвидация;

д) кандидати, които имат задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и/или към общини, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или ако имат задължения за данъци или вноски за здравно осигуряване;

е) кандидати, които имат непогасени задължения към ВМА. Това обстоятелство се установява служебно от комисията за провеждане на търга, чрез документ, издаден от Финансов отдел на ВМА, който удостоверява наличието или липсата на неизплатени финансови задължения на всеки от подалите заявление за участие кандидати;

ж) кандидати, които имат всящ/и съдебен/и спор/спорове срещу ВМА. Това обстоятелство се установява с декларация за липса на всящи съдебни спорове с

ВМА (по образец), подписана и подпечатана от законния представител на кандидата или негов пълномощник.

5.11.2. Наемателят следва да предоставя отстъпка за служителите на ВМА в размер на 10 % от стойността на предлаганите артикули, като за ползване на отстъпката служителите ще представят служебна карта/пропуск.

5.12. Определям лица за контакт, информация и извършване на огледите на площите: ц. сл. Николай Петров – служебен телефон: 02/92 25 443, а в негово отсъствие – ц.сл. Радослав Петков - служебен телефон: 02/92 25 100.

6. Окомплектоване и подаване на заявленията за участие:

6.1. Кандидатите подават заявление за участие в търга (по образец), придружено с изискуемите документи, посочени в т. 8 на настоящата заповед и писмено ценово предложение (предлагана месечна наемна цена без ДДС).

6.2. Заявлението за участие се окомплектова в голям, запечатан и непрозрачен плик и се подава лично от кандидата или упълномощен от него представител, или се изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика задължително се посочва наименование на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

Върху плика се поставя и надпис: „*За участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на Кафе № 1 (бивше), находящо се във ВМА, на адрес: гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3*”.

6.3. Ценовото предложение (предлаганата месечна наемна цена без ДДС) се изготвя по образец и се поставя в отделен, малък, запечатан и непрозрачен плик с надпис „*Предлагана цена*” и наименованието на кандидата. Малкият плик с ценовото предложение се поставя заедно със заявлението за участие и другите изискуеми документи по т. 8 от настоящата заповед в големия плик по т. 6.2.

6.4. Заявленията за участие в търга се подават във входящо деловодство (регистратура за неklasифицирана информация) на ВМА, етаж 2, в сградата на ВМА – гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3.

6.5. Срокът за подаване на заявления за участие в търга с тайно наддаване е **до 15:00 ч. на 11.05.2020 г.**

6.6.1. Заявленията за участие в търга, изпратени по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, трябва да бъдат получени във входящо деловодство на ВМА до крайния срок за подаване на заявления за участие – **до 15:00 ч. на 11.05.2020 г.**

6.6.2. Отговорността за своевременното подаване и получаване на заявленията за участие е на кандидатите.

6.6. При приемане на заявлението за участие във входящо деловодство на ВМА, върху големия плик се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването на заявлението. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

6.7. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или такива, които са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в входящия регистър.

7. Търгът с тайно наддаване да се проведе по реда на глава V от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

7.1. Търгът с тайно наддаване може да се проведе в случай, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

7.2. Кандидатите за участие в търга или техни упълномощени представители с нотариално заверено пълномощно могат да присъстват на отварянето и разглеждането на ценовите предложения от комисията.

7.3. Търгът с тайно наддаване приключва със заповед на началника на ВМА, с която се определя спечелилият търга кандидат, наемната цена и условията на плащането ѝ.

7.4. Въз основа на заповедта по т. 7.3 се сключва договор за наем, съгласно проекта на договора, утвърден с настоящата заповед.

8. Кандидатите представят следните документи за участие в търга:

8.1. Заявление за участие в търга, подписано и подпечатано от представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 1 от утвърдената тръжна документация);

8.2. Предложение за месечна наемна цена без ДДС, подписано от подписано и подпечатано от представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 2 от утвърдената тръжна документация).

8.2.1. Ценовото предложение задължително се поставя в отделен, малък, запечатан непрозрачен плик и се поставя в големия плик по т. 6.2.

8.2.2. Не се допуска посочване на предлаганата месечна наемна цена в някой от документите извън малкия запечатан и непрозрачен плик.

8.2.3. При посочване на цена, в друг документ, извън малкия запечатан и непрозрачен плик кандидатът се отстранява от участие в търга и ценовото му предложение не се разглежда и не се класира.

8.3. Документ за регистрация - декларация за ЕИК (свободен текст), или заверено копие на удостоверение за актуално състояние, издадено от Търговския регистър.

8.4. Декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3 от утвърдената тръжна документация), подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник;

8.5. Декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т. 5.11.1. от настоящата заповед (образец 5 от утвърдената тръжна документация). Декларацията се представя поотделно от законните представители на кандидата, съгласно търговската му регистрация, подписана и подпечатана лично от всеки един от тях;

8.6. Декларация за направен оглед, подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 6 от утвърдената тръжна документация);

8.7. Декларация за липса на висящи спорове с Военномедицинска академия, подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник (образец 7 от утвърдената тръжна документация);

8.8. Декларация от кандидата за предоставяне отстъпка за служителите на ВМА в размер на 10% от стойността на предлаганите артикули, подписана и подпечатана от представляващия кандидата или негов пълномощник (свободен текст);

- 8.9. Документ за внесен депозит за участие в търга – оригинал;
- 8.10. Заверено копие на документ за закупена тръжна документация;
- 8.11. Нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) на лицето, подписало документите за участие в търга, в случай, че то няма представителна власт по документ за регистрация (*ако е приложимо*);
- 8.12. Административни сведения за кандидата, подписани и подпечатани от представляващия кандидата или негов пълномощник, в които задължително се посочва банкова сметка за връщане на депозита за участие в търга (образец 4 от утвърдената тръжна документация);
- 8.13. Списък на всички приложения към заявлението документи (свободен текст), подписан и подпечатан от представляващия кандидата или негов пълномощник.
9. В хипотезата на чл. 45, ал. 3 от ППЗДС повторен търг да се проведе на 04.06.2020 г., от 10:00 ч. в зала №10 в сградата на ВМА, находяща се в гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски” № 3.
10. Подробна информация, необходима за осигуряване на добросъвестно и прозрачно обработване на лични данни и осигуряване на достъп до лични данни, се съдържа в раздел IX. „Други указания” от утвърдените с настоящата заповед Условия за участие в търг и изисквания към кандидатите.
11. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:
- 11.1. Обява;
- 11.2. Условия за участие в търг и изисквания към кандидатите;
- 11.3. Образец на заявление за участие в търг с тайно наддаване (образец 1);
- 11.4. Образец на предложение за месечна наемна цена без ДДС (образец 2);
- 11.5. Образец на декларация за приемане на клаузите на проекта на договор за наем (образец 3);
- 11.6. Образец на административни сведения (образец 4);
- 11.7. Образец на декларация за липса на обстоятелствата, посочени в т. 5.11.1. от настоящата заповед (образец 5);
- 11.8. Образец на декларация за направен оглед (образец 6);
- 11.9. Образец на декларация за липса на висящи спорове с Военномедицинска академия (образец 7);
- 11.10. Проект на договор за наем.
12. Назначавам комисия за провеждане на търг с тайно наддаване в състав:

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква "в" от Регламента (ЕС) 2016/679

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква "в" от Регламента (ЕС) 2016/679

13. Условието на търга, определени с настоящата заповед, да се публикуват поне в два национални ежедневника, както и на електронната страница на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“, най-малко 30 дни преди крайния срок за подаване на заявленията.

14. Неразделна част от настоящата заповед е утвърдената с нея тръжна документация по т. 11.

15. Извлечение от настоящата заповед, с изключение на състава на комисията, да се обяви в 3-дневен срок от издаването ѝ на видно място в сградата на ВМА.

16. Началникът на Отдел по медицинска и компютърна техника и комуникационни системи да организира обявяването по т. 15 на електронната страница на ВМА, в раздел „Търгове по ЗДС“ и на електронните табла в централното фоайе в сградата на ВМА.

С настоящата заповед да бъдат запознати председателят и членовете на комисията, за сведение и изпълнение.

Изпълнението на заповедта възлагам на председателя на комисията.

Контрол по изпълнението на заповедта ще упражнявам лично.

НАЧАЛНИК НА ВОЕННОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЯ

заличено, съгласно чл. 5, § 1, буква "в" от Регламента (ЕС) 2016/679

ВЕЩИСЛАВ МУТАФЧИНСКИ, Д.М.Н.